



ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник голови Святошинської районної в
місті Києві державної адміністрації
Наталя ПАЗЕНКО

**ПЛАН РОБОТИ
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ
СВЯТОШИНСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
на 2021 рік**

ЗМІСТ

1. ВСТУП

Про роботу управління освіти Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації в 2021 році

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ЩОДО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПОДАЛЬШОГО РОЗВИТКУ ДОШКІЛЬНОЇ, ЗАГАЛЬНОСЕРЕДНЬОЇ, ПОЗАШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ В 2021 РОЦІ

2.1. Організація роботи управління освіти та графік прийому громадян.

2.2. Циклограми щомісячної діяльності управління освіти.

2.3. Засідання колегії управління освіти.

2.4. Робота з кадрами.

2.5. Основні заходи щодо підвищення ефективності освітнього процесу в закладах освіти.

2.6. Організаційно-масові заходи.

1. ВСТУП

Про роботу управління освіти Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації в 2020 році

Упродовж 2020 року робота управління освіти Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації та закладів освіти була спрямована на реалізацію державної політики в галузі освіти, на впровадження Державного стандарту початкової та базової загальної середньої освіти в освітніх закладах району, на виконання основних положень Національної стратегії розвитку освіти України на період до 2021 року, що схвалено Указом Президента України від 25 червня 2013 року № 344/2013, Міської комплексної цільової програми «Освіта Києва 2019-2023 рр.»

ДОШКІЛЬНА ОСВІТА

Дошкільна освіта в Святошинському районі залишається першою і найважливішою ланкою в системі розвитку освіти. Заклади дошкільної освіти здійснюють освітню діяльність в межах завдань Базового компоненту дошкільної освіти, Концепції національно – патріотичного виховання дітей і молоді, вимог програм розвитку, виховання та навчання дітей: «Освітньої програми для дітей від двох до семи років «Дитина», програми розвитку дітей від пренатального періоду до трьох років «Оберіг», програми розвитку дитини дошкільного віку «Я у світі», програма розвитку дітей «Впевнений старт» та парціальних освітніх програм.

В Святошинському районі функціонує 76 заклад дошкільної освіти всіх форм власності з них: комунальної форми власності- 51 ЗДО, 8 НВК «ЗДО-ЗЗСО»; державної власності -2 ЗДО; 6- приватних ЗДО, 7 приватних НВК «ЗДО-ЗЗСО» та 2 центри розвитку дитини. Всього здобувачів дошкільної освіти -14393.

Протягом 2020 року створено 20 місць за рахунок відновлення 1 групи у вивільненому приміщенні ЗДО № 516 . З метою забезпечення місцями дітьми з особливими освітніми потребами створюються додаткові місця, а саме перепрофілювання 6 груп загального розвитку на інклюзивні, додатково створено 12 місць.

Впродовж року проводився моніторинг вивчення питань з організації харчування у закладах дошкільної освіти та навчально – виховних комплексах, ведення ділової документації, організація та забезпечення інклюзивною освітою дітей з особливими освітніми потребами, зарахування дітей до закладів дошкільної освіти. Аналізувався стан відвідування вихованцями освітніх закладів; проходження медичних оглядів працівниками закладів; аналіз виконання норм харчування, підготовка закладів дошкільної освіти до відновлення освітнього процесу в умовах карантинних обмежень.

Організовувалася та проводилася просвітницька робота з керівниками та відповідальними особами за організацію харчування у закладах дошкільної освіти, щодо впровадження системи НАССР.

Постійно надавалися консультації батькам та керівникам щодо роботи в електронній системі запису дітей до закладів дошкільної освіти міста Києва.

Педагоги, діти та батьки закладів дошкільної освіти були активними учасниками у районних та міських конкурсах на краще інклюзивне освітнє середовище в закладах дошкільної освіти «Освітній простір без обмежень» та «Сучасний Київ для дошкільнят».

Проведено районні заходи: тематичні заходи до Дня рідної мови, Шевченківських днів, Дня здоров'я, Дня Землі, Дня дитячої книги, Дня матері, Дня сім'ї, Дня вишиванки, Дня Києва, Дня дружби, Дня захисту дітей, Дня Незалежності України, Дня миру, Дня фізкультурника, Дня Козацтва, Дня української мови та писемності, Дня толерантності; календарно-обрядове свято Івана Купала; спортивні розваги «Перші кроки»; заходи до міжнародного дня людей з інвалідністю, творчий проєкт до Всесвітнього дня замовлення новорічних подарунків, виставка «Новорічні казкові віночки».

Продовжено термін дії договорів про співпрацю Інститутом розвитку дитини НПУ ім. Драгоманова, Київським університетом імені Бориса Грінченка та управлінням освіти Святошинської районної в м. Києві державної адміністрації про проходження виробничої (педагогічної) практики студентами.

Через засідання атестаційної комісії II рівня атестувалось 117 педагогів, з них: 54 педагоги на відповідність «спеціаліст вищої категорії», 11 педагогам присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії», 40 педагогів відповідають раніше присвоєному педагогічному званню та 12 педагогам – присвоєно педагогічні звання.

Разом з тим курсову перепідготовку та атестацію впродовж 2020 року пройшло 6 старших медичних сестер закладів дошкільної освіти.

ЗАКЛАДИ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВИТИ

У Святошинському районі функціонує 57 закладів загальної середньої освіти, в яких здобувають освіту 37869 учнів.

З них:

- 44 заклади загальної середньої освіти комунальної форми власності, в яких навчається 35651 учень;

- середня наповненість складає 28,6

- 13 закладів загальної середньої освіти інших форм власності, в яких навчається 2218 учнів.

За результатами 2019/2020 навчального року видано:

- 3011 свідоцтв про базову загальну середню освіту звичайного зразка та 255 свідоцтв з відзнакою;
 - 1774 свідоцтв про повну загальну середню освіту звичайного зразка;
 - Нагороджені золотою медаллю 108 учнів, срібною - 46 учнів.
- Порівняно з попереднім навчальним роком мережа закладів освіти Святошинського району збільшилася на 34 класи та 555 учнів.

У 2020/2021 навчальному році було відкрито 134 перших класів, до яких зараховано 3796 учнів.

Відкрито 74 десятих класів, в них здобувають повну загальну середню освіту 1791 учень. Це складає 66% від загальної кількості випускників 9-х класів 2020 року.

Продовжується впровадження інклюзивної освіти у закладах району. В порівнянні з минулим роком, мережа інклюзивної освіти збільшилась на 45 класів та 55 учнів з особливими освітніми потребами. На початок 2020/2021 навчального року відкрито та функціонує 104 інклюзивні класи, в яких здобувають освіту 134 учні з особливими освітніми потребами в 29 закладах освіти.

В трьох ЗЗСО функціонує 16 спеціальних класів, в яких навчаються 159 учнів з порушенням зорової функції та вадами мовлення.

За період I семестру 2020/2021 н.р. у закладах загальної середньої освіти району безкоштовно харчувалося 15863 учні. З них: учнів 1-4 класів – 14790, учнів 5-11 класів пільгових категорій – 1073 учні. Розподіл учнів 5-11 класів за пільговими категоріями наведено в таблиці:

діти з малозабезпечених сімей	47
діти з інвалідністю	133
діти-сироти	103
діти з особливими освітніми потребами	67
діти з числа внутрішньо переміщених осіб	265
дітей-киян – Героїв Небесної Сотні	1
діти учасників антитерористичної операції	457

ПОЗАШКІЛЬНА ОСВІТА

Атрибутом інноваційного загальноосвітнього навчального закладу сьогодні є відкритий виховний простір, спрямований на плекання дитини як суб'єкта власного життя й успіху, оволодіння нею життєвого компетентістю.

Позашкільна освіта і виховна робота у 2019-2020 навчальному році була спрямована на відродження загальнолюдських цінностей дитини, вивершення її індивідуальності, розвиток свідомого і творчого ставлення до життя, її духовне вдосконалення та підвищення якісного рівня виховного процесу і надання послуг з позашкільної освіти. Педагогічні колективи продовжують створювати цілісну модель виховної системи на основі національних та загальнолюдських цінностей.

Однією із складових освітнього простору району є позашкільна освіта. Саме позашкільні заклади району створюють додаткові можливості для духовного, інтелектуального і фізичного розвитку дітей і підлітків, задовольняють їх освітньо-культурні потреби, сприяють подальшому професійному самовизначенню та творчій реалізації.

У системі освіти району функціонує 6 закладів позашкільної освіти, які зберігають кількість вихованців завдяки аналізу потреб сучасного суспільства: Центр позашкільної роботи – 4290 вихованців, Центр творчості дітей та юнацтва – 1568 вихованців, Центр дозвілля для дітей – 400 вихованців, Центр військово-патріотичного та спортивного виховання молоді «Десантник» - 1621 вихованець, Центр туризму та краєзнавства учнівської молоді – 1164 вихованці, Дитячо-юнацький спортивний клуб з водних видів спорту «Бригантина» - 1895 вихованців.

Мережа закладів позашкільної освіти району збережена повністю. Варто зазначити, що кожен із них є унікальним, а 5 із 6 закладів унесені до переліку найбільших позашкільних закладів України (наказ МОНУ від 14.08.2017 № 1157).

У 2019-2020 навчальному році заклади позашкільної освіти, як і весь світ, зіткнулися з великим викликом – пандемією коронавірусної хвороби COVID-19. Час карантину – це час, котрий можна використати максимально корисно, зокрема підвищити власну експертність та кваліфікацію, переоцінити власні можливості та знання, переважантижити себе, своїх учнів, вихованців на принципово новий виток розвитку. Адаже виклики сьогодні дають можливість трансформуватись та впроваджувати передові і, разом із тим, складні рішення. Завдяки зусиллям педагогічного колективу, робота з

вихованнями під час карантину була продовжена в дистанційному режимі. Творчий підхід та креативність, іноваційна діяльність та медіаграмотність, досвід участі в інтерактивних проєктах дозволили педагогам проводити гурткову роботу в різних форматах. Під час вимушеного карантину, протягом якого працювали і діти, і педагоги, колективи закладів позапільної освіти опанували нові форми роботи з вихованцями, а саме: дистанційні заняття з використанням електронної пошти, відеороликів на youtube, месенджерів: Viber, Facebook Messenger, Telegram, відеозв'язок через платформа Zoom та сервіс Google Meet та ін.

РОБОТА З ПИТАНЬ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОХОРОНИ ПРАЦІ, БЕЗПЕКИ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ

Питання безпеки життєдіяльності, створення належних санітарно-гігієнічних умов та профілактика травматизму є одним із найважливіших у роботі відділу соціального та матеріально-технічного забезпечення, освітніх закладів району.

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про охорону праці» та інших нормативно-правових документів з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної та техногенної безпеки заклади освіти району забезпечують безпечні та нешкідливі умови навчання, фізичного розвитку та зміцнення здоров'я, режиму роботи, формування гігієнічних навичок і засад здорового способу життя, збереження та зміцнення фізичного та психічного здоров'я здобувачів освіти.

В управлінні освіти, закладах освіти дана робота проводиться за наступними напрямками:

- створення безпечних умов праці та навчання;
- документальне оформлення роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності;
- систематичне навчання учасників освітнього процесу безпеці праці та життєдіяльності;
- профілактика нещасних випадків на виробництві та в побуті;
- робота зі здобувачами освіти в позаурочний час (виховна робота);
- організація спільної роботи з представниками районних управлінь та відділів Святошинської РДА: охорони здоров'я, соціального захисту населення, з питань надзвичайних ситуацій, Святошинським РУ ГУ ДСНС України в м. Києві;
- інформаційно-агітаційна діяльність та просвітницька робота;
- робота з батьківською громадськістю;

- контроль за дотриманням вимог чинного законодавства з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної та техногенної безпеки.

Управлінням освіти протягом року здійснювався нагляд за додержанням вимог нормативно - правових актів у сфері профілактики травматизму, контроль за виконанням державних та регіональних програм з пожежної безпеки, безпеки дорожнього руху, безпеки на водних об'єктах, запобігання дитячому травматизму.

З метою координації і впорядкування діяльності закладів освіти з питання профілактики травматизму управлінням освіти розроблено і затверджено план комплексних заходів щодо покращення профілактичної роботи серед учасників освітнього процесу, на основі яких на місцях розроблені відповідні планові завдання.

З метою вивчення стану роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності у 2020 році проведена вибіркова перевірка закладів дошкільної та загальної середньої освіти, про що складено довідки із зазначенням виявлених недоліків і терміном їх усунення.

Протягом червня-липня 2020 року спільно зі спеціалістами сектору охорони праці Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації здійснений контроль за станом спортивного та ігрового обладнання на дитячих і спортивних майданчиках закладів дошкільної освіти, про що складено довідки із зазначенням виявлених недоліків і терміном їх усунення.

Під час здійснення моніторингу готовності закладів освіти до нового навчального року увага зверталась в першу чергу на об'єкти підвищеної безпеки - це спортивні зали, спортивні та ігрові майданчики, стадіони, харчоблоки, пральні, кабінети та їх обладнання, електроцитові, МТП. За результатами проведеної роботи директорам закладів освіти надано рекомендації щодо усунення виявлених недоліків.

Комісіями з охорони праці закладів освіти проводиться щоквартальне обстеження приміщень підвищеного ризику, спортивного обладнання та майданчиків на відповідність нормам ДСанПіН 5.5.2.008-01, про що ведеться відповідна документація.

Оформлені акти - дозволи на проведення навчальних занять в кабінетах та приміщеннях підвищеної небезпеки та акти перевірки на надійність кріплення спортобладнання.

Крім цього, протягом 2020 року Святошинським РУ ГУ ДСНС України у м. Києві здійснені планові та позапланові перевірки 104 закладів освіти комунальної форми власності, підпорядкованих управлінням освіти Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, щодо додержання суб'єктами господарювання вимог законодавства у сфері цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки. За результатами перевірок Святошинським РУ ГУ ДСНС України

у м. Києві складено Акти та приписи про усунення порушення вимог законодавства у сфері цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки, які надані директорам закладів освіти.

Пріоритетним напрямком роботи управління освіти, закладів освіти є збереження та зміцнення здоров'я дітей, формування у школярів свідомої мотивації до збереження здоров'я та життя, дбайливого ставлення до оточуючих.

У закладах освіти протягом року проводяться відповідні заходи щодо профілактики та запобігання дитячому травматизму, застосовуються різні форми і методи роботи, серед яких: сторітелінг, виставка-вікторина, прес-конференції, аудіовізуальний метод, демонстрація роликів соціальної реклами, групові та подіумні дискусії.

У позаурочний час, з метою формування навичок безпечної поведінки та пропаганди здорового способу життя, для здобувачів освіти організовуються вікторини, конкурси, заочні екскурсії, зустрічі з представниками патрульної поліції, шкільними офіцерами поліції, лікарями тощо.

З метою запобігання загибелі дітей під час надзвичайних ситуацій, популяризації знань з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності, профілактики невиробничого травматизму протягом Тижнів знань з основ безпеки життєдіяльності проводилась активна інформаційно-просвітницька робота серед учасників освітнього процесу з вищезазначених питань.

В ході Тижнів організовано навчання учасників освітнього процесу пожежної безпеки, відпрацьовано плани евакуації на випадок пожежі та інших надзвичайних ситуацій, поновлено матеріали інформаційних куточків з Правил пожежної безпеки, Правил дорожнього руху, Правил поведінки на водних об'єктах, проведено ряд заходів з їх вивчення.

Постійно акцентується увага на вивчення правил особистої безпеки здобувачів освіти під час канікул, у побуті, в транспорті та у громадських місцях, правил користування електро- і газовими приладами, небезпечність користування легкозаймистими та вибухонебезпечними предметами та речовинами, правил дорожнього руху, правил поведінки на залізниці, пожежної безпеки. На уроках біології, Основ здоров'я, медико – санітарної підготовки учні навчаються надавати долікарську допомогу при різного роду травмах.

З метою попередження нещасних випадків з дітьми під час освітнього процесу, травмування та загибелі їх у побуті, запобігання дорожньо-транспортному травматизму протягом 2020 року проведено Тижні знань з основ безпеки життєдіяльності (вересень, грудень), Тиждень безпеки дорожнього руху (листопад), в межах яких проведено: онлайн консультації для педагогічних працівників «Правила надання першої долікарської допомоги потерпілим у разі нещасного випадку», «Основні правила поведінки при виникненні надзвичайних ситуацій», «Основні напрямки профілактики інфекційних хвороб».

Закладами освіти проведено онлайн-конференції «Формула безпеки», «Основні аспекти планування роботи з дітьми з формування знань з безпеки життєдіяльності», «Конфлікт і взаємодія в спілкуванні».

ВИЗНАЧЕННЯ НАПРЯМІВ РОБОТИ УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ НА 2021 РІК

1. Збереження та розширення мережі закладів освіти.
2. Розширення мережі інклюзивних груп/класів у закладах освіти для задоволення соціальних та освітніх потреб вихованців та учнів.
3. Організація корекційно-розвиткової роботи для дітей з особливими освітніми потребами.
4. Удосконалення системи моніторингу якості освіти з метою підвищення рівня надання освітніх послуг.
5. Удосконалення системи партнерства з батьківською громадою.
6. Завершення організаційних заходів щодо приведення типів закладів освіти у відповідність до вимог ЗУ «Про освіту».
7. Поліпшення стану безпеки та гігієни праці як один з напрямків запобігання нещасним випадкам серед учасників освітнього процесу.
8. Забезпечення виконання програм економічного та соціального розвитку в галузі освіти.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ЩОДО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПОДАЛЬШОГО РОЗВИТКУ ДОШКІЛЬНОЇ, ЗАГАЛЬНОСЕРЕДНЬОЇ, ПОЗАШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ В 2021 РОЦІ.

2.1. Організація роботи управління освіти у 2021 році:

початок роботи	9.00
перерва на обід	13.15-14.00
кінець роботи	18.00 (п'ятниця, передсвяткові дні – 16.45)

**Графік
прийому громадян начальником та спеціалістами управління освіти**

Посада	ІПБ	Дні та години прийому
Начальник управління освіти	Сукенніков Олександр Вячеславович	Вівторок 14.00-18.00 П'ятниця 10.00- 13.00
Начальник групи централізованого господарського обслуговування закладів та установ освіти	Залозний Юрій Іванович	Вівторок 14.00-18.00 П'ятниця 10.00- 13.00
Начальник відділу загальної середньої, дошкільної та позашкільної освіти	Голованенко Людмила Миколаївна	Вівторок 14.00-18.00 П'ятниця 10.00- 13.00
Головний спеціаліст відділу загальної середньої, дошкільної та позашкільної освіти	Зражевська Любов Василівна	Вівторок 14.00-18.00 П'ятниця 10.00- 13.00
Головний спеціаліст відділу загальної середньої, дошкільної та позашкільної освіти	Ревуцька Лілія Йосипівна	Вівторок 14.00-18.00 П'ятниця 10.00- 13.00
Головний спеціаліст з управління персоналом	Пучкова Ольга Вікторівна	Вівторок 14.00-18.00 П'ятниця 10.00- 13.00

*Інші працівники управління освіти приймають відвідувачів щоденно.

*Начальник управління освіти приймає за попереднім записом (тел. (044)403-30-03)

2.2. Циклограма щомісячної діяльності управління освіти на 2021 рік

Заходи	Відповідальні	Циклограма проведення заходів
Апаратні наради	Сукенніков О.В.	Щопонеділка
Колегії управління освіти	Сукенніков О.В.	Не менше 4 рази на рік
Наради з керівниками закладів дошкільної освіти	Сукенніков О.В., Зражевська Л.В.	Третій четвер місяця

Наради з керівниками закладів загальної середньої та позашкільної освіти	Сукенніков О.В., Голованенко Л.М., Ревуцька Л.Й.	Перша середа місяця
Наради заступників директорів ЗЗСО	Прокопюк В.О., Литвин Н.П.	Перший, другий вівторок місяця
Наради з заступниками директорів з виховної роботи закладів загальної середньої освіти з питань організації виховної роботи	Ревуцька Л.Й.	Другий понеділок місяця
Нарада заступників з АГЧ закладів дошкільної освіти	Залозний Ю.І.	Останній четвер місяця об 11.00
Нарада заступників з АГЧ закладів загальної середньої освіти та позашкільних закладів	Залозний Ю.І.	Останній четвер місяця о 12.00
Наради з працівниками централізованої бухгалтерії	Бондарчук Т.К.	Щоп'ятниці о 14.00

2.3. Засідання колегії управління освіти

№ з/п	Питання, що розглядаються	Термін	Відповідальні за підготовку
1.	Підсумки фінансування за 2020 рік Плани фінансування на 2021 рік Пріоритетні напрямки фінансування	лютий	Бондарчук Т.К. Жукова М.В.
2.	Інклюзивна форма навчання в ЗДО	квітень	Зражевська Л.В. Грабченко К.С.
3.	Стратегічні напрями розвитку освіти у Святошинському районі у 2021/2022 навчальному році	серпень	Сукенніков О.В. Залозний Ю.І. Бондарчук Т.К.
4.	Мережа закладів освіти району та перспектива розвитку	листопад	Голованенко Л.М. Бондарчук Т.К. Зражевська Л.В. Пучкова О.В.

2.4. РОБОТА З КАДРАМИ

№ з/П	Завдання, зміст роботи	Терміни виконання	Відповідальний
1	Підготовка проектів кадрових наказів (прийом, звільнення, переведення, надання відпусток, тощо)	Протягом року щоденно	Пучкова О. В.
2	Подання звітності про прийнятих працівників до державної фіскальної служби на виконання Постанови Кабінету Міністрів від 17.06.2015 № 413 «Про порядок повідомлення Державній фіскальній службі та її територіальних органах про прийняття працівника на роботу»	Протягом року щоденно	Пучкова О. В.
3	Забезпечення проведення добору на зайняття посад державної служби у відповідності до вимог Закону України «Про державну службу» та постанови Кабінету Міністрів України від 25.03.2016 № 246 «Про затвердження порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби»	Протягом року	Пучкова О. В.
4	Розгляд звернень громадян в установленому Законом України «Про звернення громадян» порядку, з питань, в межах компетенції Відділу	Протягом року	Пучкова О. В.
5	Робота з особовими справами, трудовими книжками, з особовими картками (П-2)	Протягом року	Пучкова О. В.
6	Надання інформації про наявність вакансій в навчальних закладах району Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Щомісячно	Пучкова О. В.

2.5. Удосконалення та підвищення ефективності освітнього процесу в закладах освіти.

<i>Відділ з питань дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти</i> <i>Дошкільна освіта</i>				
Дата	Час та місце	Завдання, зміст роботи	Відповідальний	Примітка
Січень				

До 06.01	Інформація про функціонування закладів дошкільної освіти.	Зражевська Л.В. Грабченко К.С.
До 20.01	Аналіз мережі ЗДО на 01.01.2021 рік .	Зражевська Л.В. Грабченко К.С.
До 20.01	Статистичний звіт про функціонування закладів дошкільної освіти за 2020 рік за формою № 85-К.	Зражевська Л.В. Грабченко К.С.
До 20.01	Інформація про стан здоров'я дітей в закладах дошкільної освіти .	Зражевська Л.В. Грабченко К.С.
До 20.01	Аналіз організації харчування та виконання норм харчування за 2020 рік в ЗДО.	Зражевська Л.В. Грабченко К.С.
20.01	Нарада керівників ЗДО	Сукенніков О.В. Зражевська Л.В.
Лютий		
До 15.02	Інформація про відновлення роботи груп в ЗДО в 2021 році	Зражевська Л.В. Грабченко К.С.
До 20.02	Аналіз звернення громадян	Зражевська Л.В. Грабченко К.С.
3 15.02 до 25.02	Інформація про стан ведення ділової документації	Зражевська Л.В. Грабченко К.С.
До 15.02	Аналіз кількості випускників старших груп спеціальних закладів та груп	Зражевська Л.В. Грабченко К.С.
18.02	Нарада керівників ЗДО	Сукенніков О.В. Зражевська Л.В.
Березень		
До 15.03	Інформація про забезпечення комунальних ЗДО та НВК засобами оповіщення	Зражевська Л.В. Грабченко К.С.
18.03	Нарада керівників ЗДО	Сукенніков О.В. Зражевська Л.В.
Квітень		
До 20.04	Аналіз виконання норм харчування в ЗДО та НВК за I квартал	Зражевська Л.В. Грабченко К.С.
До 30.04	Інформація про наявність фізкультурних майданчиків у ЗДО та НВК їх облаштування	Зражевська Л.В. Грабченко К.С.

15.04	11.00	Нарада керівників ЗДО	Сукенніков О.В. Зражевська Л.В.
Травень			
До 25.05		Інформація про стан підготовки ЗДО до літнього оздоровчого періоду	Зражевська Л.В. Грабченко К.С
До 20.05		Аналіз корекційної роботи з дітьми в спеціальних ЗДО та НВК	Зражевська Л.В. Грабченко К.С
20.05	11.00	Нарада керівників ЗДО	Сукенніков О.В. Зражевська Л.В.
Червень			
01.06 15.06		Інформація про роботу ЗДО і НВК в літній період	Зражевська Л.В. Грабченко К.С
До 30.06		Інформація про виконання плану поетапного створення додаткових місць у ЗДО	Зражевська Л.В. Грабченко К.С
До 20.06		Інформація про звітування керівників ЗДО	Зражевська Л.В. Грабченко К.С
17.06	11.00	Нарада керівників ЗДО	Сукенніков О.В. Зражевська Л.В.
Липень			
1.07 15.07		Інформація про роботу ЗДО і НВК в літній період	Зражевська Л.В. Грабченко К.С
До 30.07		Інформація про облаштування сенсорних та соляних кімнат	Зражевська Л.В. Грабченко К.С
До 20.07		Інформація про виконання натуральних норм харчування в ЗДО за II квартал	Зражевська Л.В. Грабченко К.С
15.07	11.00	Нарада керівників ЗДО	Сукенніков О.В. Зражевська Л.В.
Серпень			
01.08.		Інформація про стан відновлення роботи груп в ЗДО, НВК	Зражевська Л.В. Грабченко К.С
01.08 15.08		Інформація про роботу ЗДО і НВК в літній період	Зражевська Л.В. Грабченко К.С
До 20.08		Інформація про функціонування басейнів	Зражевська Л.В.

19.08	11.00	Нарада керівників ЗДО	Грабченко К.С
До 25.08		Інформація про наявність групових майданчиків та їх облаштування	Сукенніков О.В. Зражевська Л.В.
До 30.08		Інформація про архітектурну доступність у ЗДО	Зражевська Л.В. Грабченко К.С
Вересень			
До 05.09.		Оперативні дані про мережу, наповнюваність груп та інклюзивну освіту в ЗДО станом на 01.09.2021	Зражевська Л.В. Грабченко К.С
До 10.09.		Інформація про керівні кадри	Зражевська Л.В. Грабченко К.С
До 15.09.		Інформація про кадрове забезпечення інклюзивних груп ЗДО та НВК	Зражевська Л.В. Грабченко К.С
16.09	11.00	Нарада керівників ЗДО	Сукенніков О.В. Зражевська Л.В.
Жовтень			
До 01.10		Інформація про дітей дошкільного віку, які користуються пільгами;	Зражевська Л.В. Грабченко К.С
До 20.10		Інформація про виконання натуральних норм харчування за III квартал	Зражевська Л.В. Грабченко К.С
До 01.10		Інформація про освітню діяльність приватних навчальних закладів, ТОВ, громадських організацій та надання додаткових освітніх послуг на базі ЗДО, НВК	Зражевська Л.В. Грабченко К.С
До 01.10		Інформація використання вивільнених приміщень в ЗДО	Зражевська Л.В. Грабченко К.С
До 25.10		Інформація про забезпечення сучасними меблями ЗДО	Зражевська Л.В. Грабченко К.С
До 01.10		Інформація про інформаційно-технічне забезпечення ЗДО	Зражевська Л.В. Грабченко К.С
27.10	11.00	Нарада керівників ЗДО	Сукенніков О.В. Зражевська Л.В.
Листопад			

10.11.		Інформація про стан функціонування басейнів у ЗДО	Зражевська Л.В. Грабченко К.С	
20.11.		Інформація про забезпечення ЗДО засобами оповіщення	Зражевська Л.В. Грабченко К.С	
20.11		Інформація про наявність фізкультурних майданчиків та їх облаштування ЗДО і НВК.	Зражевська Л.В. Грабченко К.С	
До 25.11		Інформація про забезпечення сучасним технологічним обладнанням харчоблоків та пралень	Зражевська Л.В. Грабченко К.С	
До 15.11		Інформація про наявність тінювих навісів у ЗДО	Зражевська Л.В. Грабченко К.С	
18.11	11.00	Нарада керівників ЗДО	Сукенніков О.В. Зражевська Л.В.	
Грудень				
До 30.12.		Інформація про роботу зі зверненнями громадян в 2021 році	Зражевська Л.В. Грабченко К.С	
До 15.12		Інформація про інклюзивну освіту в ЗДО та кадрове забезпечення	Зражевська Л.В. Грабченко К.С	
До 15.12		Інформація про архітектурну доступність в ЗДО	Зражевська Л.В. Грабченко К.С	
16.12	11.00	Нарада керівників ЗДО	Сукенніков О.В. Зражевська Л.В.	
Загальна середня освіта				
Січень				
Дата	Час та місце	Завдання, зміст роботи	Відповідальний	Примітка
13.01.2021	10.00	Нарада керівників ЗДО	Сукенніков О.В. Голованенко Л.М.	
До 20.01.2021	каб. 102	узагальнення інформації ЗДО - про мережу класів та в них учнів (станом на 15.01 2020) - про кількість спеціальних та інклюзивних класів та в них учнів;	Голованенко Л.М. Прокопчук В.О. Литвин Н.П. Керівники ЗДО	

			- про кількість учнів, які здобувають освіти за індивідуальною формою навчання.		
До 24.01.2021			Підготовка розпорядження «Про закріплення території обслуговування за ЗЗСО»	Прокопюк В.О.	
Лютий					
09.02.2021	10.00		Нарада з питань організації харчування згідно з новим санітарний регламент.	Голованенко Л.М. Литвин Н.П.	
18.02 -21.02	РУО (за графіком)		Співбесіда з керівниками ЗЗСО з питань формування мережі закладів освіти та підготовки до нового навчального року	Сукенніков О.В. Залозний Ю.І. Голованенко Л.М.	
11.02.2021	16.00		Нарада медичних сестер.	Литвин Н.П.	
09.02.			підготовка замовлень документів про освіту для випускників 9-х, 11-х класів ЗЗСО.	Прокопюк В.О. Толкачова І.Ю. Керівники ЗЗСО	
02.02	10.00. онлайн		нарада-семінар для заступників керівників ЗЗСО (базова та старша школа)	Голованенко Л.М. Прокопюк В.О. Литвин Н.П.	
10.02.	15.00		Нарада керівників ЗЗСО		
Протягом місяця			Формування замовлення шкільної документації та медикаментів на 2021/2022 н.р.	Прокопюк В.О. Литвин Н.П.	
Березень					
10.03	10.00		Нарада керівників ЗЗСО	Сукенніков О.В. Голованенко Л.М.	
до 15.03	ЗЗСО		Збір та узагальнення інформації ЗЗСО про кількість претендентів на нагородження Золотою або Срібною медаллю. Збір інформації про учнів, які претендують на отримання свідоцтва з «відзнакою».	Прокопюк В.О.	
			Прийом звітів ЗЗСО про виконання натуральних норм харчування.		

Протягом місяця	ЗЗСО	Організаційні заходи щодо прийому учнів до 1-х класів. Наказ «Про прийом учнів до 1-х класів у 2021 році»	Голованенко Л.М. Прокопюк В.А. Прокопюк В.О.
02.03.2021	10-00, РУОМС	Нарада заступників керівників ЗЗСО (початкова школа)	Литвин Н.П.
Протягом місяця	ЗЗСО	Вибірковий моніторинг стану організації індивідуальних форм навчання учнів.	
Квітень			
07.04.2021		Нарада керівників ЗЗСО	Сукенніков О.В. Голованенко Л.М.
До 13.04.2021		Збір інформації про прийом до 1-х класів	Прокопюк В.О.
Протягом місяця		Координаційна робота та організаційні заходи щодо проведення ДПА та ЗНО.	Голованенко Л.М. Прокопюк В.О.
Протягом місяця		Моніторинг стану організації харчування в ЗЗСО.	Литвин Н.П.
15.04.2021		Узагальнення інформацій ЗНЗ про кількість заяв батьків майбутніх першокласників.	Прокопюк В.О.
Травень			
05.05.2021		Нарада керівників	Сукенніков О.В. Голованенко Л.М.
Протягом місяця		Організаційні заходи щодо закінчення навчального року	Голованенко Л.М.
31.05.2021		Узагальнення інформацій ЗНЗ про кількість заяв батьків майбутніх першокласників.	Прокопюк В.О.
Протягом місяця		Організаційні заходи щодо проведення державної підсумкової атестації учнів 9-х класів	Прокопюк В.О.
До 28.05.2021		Прийом звітів ЗЗСО про виконання натуральних норм харчування.	Литвин Н.П.
Червень			
02.06.2021		Нарада керівників ЗЗСО	Сукенніков О.В. Голованенко Л.М.
До 10.06.2021		Оформлення документації та замовлення документів про освіту	Прокопюк В.О.

До 15.06.2021	Видача свідоцтв про базову загальну середню освіту.	Прокопюк В.О.
До 30.06.2021	Видача свідоцтв про повну загальну середню освіту	Прокопюк В.О.
Липень		
Протягом місяця	Видача направлень на зарахування до спеціальних класів.	Литвин Н.П.
Серпень		
До 13.08.2021	Підготовка аналітичних матеріалів до серпневої конференції.	Голованенко Л.М. Прокопюк В.О. Литвин Н.П.
	Серпнева конференція	Сукенніков О.В.
Станом на 16.08, 30.08	Збір інформації про кількість учнів, зарахованих до 10 класів.	Прокопюк В.О.
30.08.2021	Збір проектів мережі класів та в них учнів (за формою).	Голованенко Л.М. Керівники ЗЗСО
До 30.08.2021	Забезпечення ЗЗСО шкільною документацією.	Прокопюк В.О.
Протягом місяця	Видача направлень на зарахування до спеціальних класів.	Литвин Н.П.
Протягом місяця	Збір клопотань про відкриття інклюзивних класів.	Литвин Н.П.
До 30.08.2021	Наказ про організацію харчування в ЗЗСО.	Литвин Н.П.
Вересень		
Згідно з графіком	Прийом статистичного звіту ЗНЗ-1	Голованенко Л.М.
До 30.09.2021	Формування статистичного звіту 77-РВК	Голованенко Л.М. Толкачова І.Ю.
До 30.09.2021	Збір інформацій про кількість учнів, які здобувають освіту за індивідуальною формою навчання.	Литвин Н.П.
Протягом місяця	Моніторинг стану оформлення документів першокласників	Прокопюк В.О. Литвин Н.П.
Жовтень		
05.10.2021	Нарада заступників керівників (початкова школа)	Прокопюк В.О.
06.10.2021	Нарада керівників ЗЗСО	Сукенніков О.В. Голованенко Л.М.

Листопад

29-30.11	Приєм статистичного звіту 1-ЗСО	Прокопюк В.О.
До 20.11.2021	Підготовка запиту до КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м. Києва» щодо надання переліку будинків району.	Прокопюк В.О.
17.11.2021	Нарада заступників (основна та старша школа)	Прокопюк В.О.

Грудень

До 04.12.2021	Приєм звітів ЗЗСО про виконання нагуральних норм харчування.	Литвин Н.П.
14-18.12.2021	Аналіз роботи відділу за 2021 рік та планування на 2022 рік.	Голованенко Л.М. Прокопюк В.О. Литвин Н.П.
До 24.12.2021	Збір інформацій від ЗЗСО про здобувачів освіти, які є іноземними громадянами (за формою).	Прокопюк В.О.

Позащкільна освіта

Дата	Час та місце	Завдання, зміст роботи	Відповідальний	Примітка
Січень				
До 20.01		Підготувати інформацію в Департамент освіти і науки м. Києва про стан охопленням навчанням учнів ЗЗСО	Ревуцька Л.Й.	
До 20.01		Підготувати інформацію для УСЗН про доступ до навчання дітей ВПО	Ревуцька Л.Й.	
Протягом місяця		Провести виплату одноразової допомоги дітям-сиротам і дітям позбавленим батьківського піклування, після досягнення 18-річного віку відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 25.08.2005 року № 823 та від 09.04.2008 року № 318	Ревуцька Л.Й.	
11.01.2021	11.00 онлайн	Нарада ЗДВР	Ревуцька Л.Й.	
27.05	11.00	Нарада	Сукенніков О.В.	

			Зражевська Л.В.
Лютий			
До 20.02		Підготувати інформацію в Департамент освіти і науки м. Києва про стан охопленням навчанням учнів ЗЗСО	Ревуцька Л.Й.
До 01.02.		Підготувати статистичний звіт (зведений) закладів позашкільної освіти за 2020 рік Ф. 1-ПЗ	Ревуцька Л.Й.
До 06.02.		Підготувати наказ про проведення районного етапу міського конкурсу авторської пісні та співаної поезії	Ревуцька Л.Й.
Протягом місяця		Провести виплату одноразової допомоги дітям-сиротам і дітям позбавленим батьківського піклування, після досягнення 18-річного віку відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 25.08.2005 року № 823 та від 09.04.2008 року №318	Ревуцька Л.Й.
До 20.02		Підготувати інформацію для УСЗН про доступ до навчання дітей ВПО	Ревуцька Л.Й.
Березень			
20.03		Підготувати інформацію в Департамент освіти і науки м. Києва про стан охопленням навчанням учнів ЗЗСО	
До 20.03		Підготувати інформацію для УСЗН про доступ до навчання дітей ВПО	Ревуцька Л.Й.
Протягом місяця		Провести виплату одноразової допомоги дітям-сиротам і дітям позбавленим батьківського піклування, після досягнення 18-річного віку відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 25.08.2005 року № 823 та від 09.04.2008 року №318	Ревуцька Л.Й.
15.03	11.00	Нарада ЗДВР	Ревуцька Л.Й.
Квітень			
20.04		Підготувати інформацію в Департамент освіти і науки м. Києва про стан охопленням навчанням учнів ЗЗСО	Ревуцька Л.Й.
До 01.04.		Підготувати наказ/лист про здійснення попереднього моніторингу ЗЗСО щодо готовності до відкриття дитячих таборів відпочинку з денним перебуванням дітей	Ревуцька Л.Й.

Протягом місяця		Провести виплату одноразової допомоги дітям-сиротам і дітям позбавленим батьківського піклування, після досягнення 18-річного віку відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 25.08.2005 року № 823 та від 09.04.2008 року №318	Ревуцька Л.Й.	
До 20.04		Підготувати інформацію для УСЗН про доступ до навчання дітей ВПО	Ревуцька Л.Й.	
Протягом місяця		Сформувати списки дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування для замовлення форми ділового та спортивного стилю	Ревуцька Л.Й.	
12.04	11.00	Нарада ЗДВР	Ревуцька Л.Й.	
Травень				
До 20.05		Підготувати інформацію в Департамент освіти і науки м. Києва про стан охопленням навчанням учнів ЗЗСО	Ревуцька Л.Й.	
До 15.05.		Підготувати наказ про створення та організацію роботи дитячих таборів відпочинку з денним перебуванням дітей	Ревуцька Л.Й.	
До 05.05.		Підготувати інформацію в ДОН щодо попередньої мережі дитячих таборів відпочинку з денним перебуванням дітей	Ревуцька Л.Й.	
Протягом місяця		Провести нараду начальників таборів відпочинку з денним перебуванням дітей на базі навчальних закладів	Ревуцька Л.Й.	
До 20.05		Підготувати інформацію про кандидатури 14-річних юнаків та дівчат для урочистого вручення паспорта громадянину України	Ревуцька Л.Й.	
Протягом місяця		Провести виплату одноразової допомоги дітям-сиротам і дітям позбавленим батьківського піклування, після досягнення 18-річного віку відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 25.08.2005 року № 823 та від 09.04.2008 року №318	Ревуцька Л.Й.	
До 20.05		Підготувати інформацію для УСЗН про доступ до навчання дітей ВПО	Ревуцька Л.Й.	
Червень				
До 20.06		Підготувати інформацію для УСЗН про доступ до навчання дітей ВПО	Ревуцька Л.Й.	

Протягом місяця. 20.06	Підготувати звітну та статистичну інформацію про виконання регіональних та державних програм	Ревуцька Л.Й.	
Протягом місяця До 30.06	Підготувати інформацію в Департамент освіти і науки м. Києва про стан охопленням навчанням учнів ЗЗСО за другим семестр	Ревуцька Л.Й.	
Протягом місяця До 30.06	Підготувати наказ про підсумки роботи таборів відпочинку	Ревуцька Л.Й.	
Протягом місяця До 30.06	Провести виплату одноразової допомоги дітям-сиротам і дітям позбавленим батьківського піклування, після досягнення 18-річного віку відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 25.08.2005 року № 823 та від 09.04.2008 року №318	Ревуцька Л.Й.	
Липень			
До 20.07	Підготувати інформацію для УСЗН про доступ до навчання дітей ВПО	Ревуцька Л.Й.	
Протягом місяця До 20.07	Провести виплату одноразової допомоги дітям-сиротам і дітям позбавленим батьківського піклування, після досягнення 18-річного віку відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 25.08.2005 року № 823 та від 09.04.2008 року №318	Ревуцька Л.Й.	
Серпень			
До 13.08	Підготовка аналітичних матеріалів до серпневої конференції.	Ревуцька Л.Й.	
До 20.08	Підготувати інформацію для УСЗН про доступ до навчання дітей ВПО	Ревуцька Л.Й.	
До 30.08.	Затвердити навчальні плани ЗПО	Ревуцька Л.Й.	
Протягом місяця До 30.08.	Провести виплату одноразової допомоги дітям-сиротам і дітям позбавленим батьківського піклування, після досягнення 18-річного віку відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 25.08.2005 року № 823 та від 09.04.2008 року №318	Ревуцька Л.Й.	
До 30.08	Забезпечення ЗПО документацією.	Ревуцька Л.Й.	
Вересень			

До 20.09		Підготувати інформацію для УСЗН про доступ до навчання дітей ВПО	Ревуцька Л.Й.	
До 10.09		Підготувати інформацію за результатами проведення рейду «Урок» для ДОН	Ревуцька Л.Й.	
До 05.09.		Підготувати статистичну звітність діяльності дитячих таборів відпочинку з денним перебуванням дітей на базі навчальних закладів влітку 2021 року	Ревуцька Л.Й.	
До 15.09.		Затвердити навчальні плани та мережу гуртків, секцій у закладах позашкільної освіти	Ревуцька Л.Й.	
До 20.09.		Підготувати інформацію в Департамент освіти і науки м.Києва про стан охопленням навчанням учнів ЗЗСО	Ревуцька Л.Й.	
До 30.09.		Підготувати списки дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, випускників 9 та 11 класів для замовлення випускних костюмів	Ревуцька Л.Й.	
Протягом місяця		Провести виплату одноразової допомоги дітям-сиротам і дітям позбавленим батьківського піклування, після досягнення 18-річного віку відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 25.08.2005 року № 823 та від 09.04.2008 року №318	Ревуцька Л.Й.	
Жовтень				
До 20.10		Підготувати інформацію для УСЗН про доступ до навчання дітей ВПО	Ревуцька Л.Й.	
20.10		Підготувати інформацію в Департамент освіти і науки м.Києва про стан охопленням навчанням учнів ЗЗСО	Ревуцька Л.Й.	
До 30.10.		Підготувати звітність про мережу гуртків, клубів, секцій в закладах загальної середньої освіти та стан охоплення учнів різними формами позашкільної освіти	Ревуцька Л.Й.	
До 30.10.		Підготувати пропозиції щодо відзначення кращих працівників позашкільної освіти з нагоди Дня позашкільника в місті і в районі.	Ревуцька Л.Й.	
Протягом місяця		Провести виплату одноразової допомоги дітям-сиротам і дітям позбавленим батьківського піклування, після досягнення 18-річного віку відповідно до постанов	Ревуцька Л.Й.	

		Кабінету Міністрів України від 25.08.2005 року № 823 та від 09.04.2008 року №318		
Листопад				
До 20.11		Підготувати інформацію для УСЗН про доступ до навчання дітей ВПО		Ревуцька Л.Й.
До 20.11		Підготувати інформацію в Департамент освіти і науки м.Києва про стан охопленням навчанням учнів ЗССО		Ревуцька Л.Й.
Протягом місяця		Провести виплату одноразової допомоги дітям-сиротам і дітям позбавленим батьківського піклування, після досягнення 18-річного віку відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 25.08.2005 року № 823 та від 09.04.2008 року №318		Ревуцька Л.Й.
08.11	11.00	Нарада ЗДВР		Ревуцька Л.Й.
Грудень				
До 20.12		Підготувати інформацію для УСЗН про доступ до навчання дітей ВПО		Ревуцька Л.Й.
14-18.12		Аналіз роботи за 2021 рік та планування на 2022 рік.		Ревуцька Л.Й.
19.12		Підготувати інформацію в Департамент освіти і науки м.Києва про стан охопленням навчанням учнів ЗССО		Ревуцька Л.Й.
Протягом місяця		Розподіл квитків на міські новорічно-різдвяні заходи між навчальними закладами для учнів пільгових категорій		Ревуцька Л.Й.
Протягом місяця.		Підготувати звітну та статистичну інформацію про виконання регіональних та державних програм		Ревуцька Л.Й.
Протягом місяця		Провести виплату одноразової допомоги дітям-сиротам і дітям позбавленим батьківського піклування, після досягнення 18-річного віку відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 25.08.2005 року № 823 та від 09.04.2008 року №318		Ревуцька Л.Й.
13.12	11.00	Нарада ЗДВР		Ревуцька Л.Й.
Робота з кадрами				

Дата	Час та місце	Завдання, зміст роботи	Відповідальний	Примітка
Січень				
До 15.01.		Підготовка та подання на затвердження графік відпусток працівників структурних підрозділів РУО на 2021 рік на виконання Закону України «Про відпустки»	Пучкова О. В.	
До 20.01		Аналіз змінюваності (плинності) педагогічних кадрів за 2020 рік	Пучкова О. В.	
До 10.01.		Підготовка звіту про кількість працівників, їхній якісний склад та професійне навчання за 2020 рік (за формою № 6-ПВ)	Пучкова О. В.	
До 15.01.		Розроблення плану заходів Управління освіти, щодо запобігання провамам корупції в 2020 р.	Пучкова О. В.	
Протягом місяця		Ознайомлення осіб, які подають електронні декларації про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за минулий рік, на виконання Закону України «Про запобігання корупції»	Пучкова О. В.	
До 18.01.		Проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями Управління освіти, покладених обов'язків і завдань у 2020 році	Пучкова О. В.	
Лютий				
До 05.02		Підготовка документів по нагородженню працівників закладів освіти району до Міжнародного жіночого дня – 8 Березня	Пучкова О. В.	
До 15.02.		Підготовка в Департамент освіти і науки, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) інформацію про замовлення молодих спеціалістів на 2021-2022 навчальний рік	Пучкова О. В.	
Протягом місяця		Ознайомлення осіб, які подають електронні декларації про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за минулий рік, на виконання Закону України «Про запобігання корупції»	Пучкова О. В.	

Березень	
Протягом року	Ознайомлення осіб, які подають електронні декларації про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за минулий рік, на виконання Закону України «Про запобігання корупції» Пучкова О. В.
Протягом місяця	Проведення попередньої комплектації керівних кадрів на 2021-2022 навчальний рік Пучкова О. В.
Протягом місяця	Проведення поновлення документів для покращення житлових умов педагогічних працівників, які перебувають в контрольному списку Управління освіти Пучкова О. В.
Квітень	
До 10.04	Подання інформації про плінність педагогічних кадрів за I квартал 2020 року в Департаменті освіти і науки, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Пучкова О. В.
До 10.04.	Узагальнення інформації щодо подання електронної декларації про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за минулий рік суб'єктами декларування Пучкова О. В.
Травень	
Протягом місяця	Узгодження графіку відпусток та підготовка проекту наказів щодо щорічних основних відпусток працівників Управління освіти Пучкова О. В.
Протягом року	Переукладання контрактів з керівниками закладів освіти Пучкова О. В.
Червень	
До 08.05	Підготовка та подання документів (подання, контракти) на керівників навчальних закладів району в Департамент освіти і науки, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Пучкова О. В.
До 10.06.	Підготовка плану-графіку підвищення кваліфікації державних службовців Управління освіти на 2021 рік Пучкова О. В.
Липень	

До 10.07.	Подання інформації про плінність педагогічних кадрів за ІІ квартал 2020 року в Департамент освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Пучкова О. В.	
До 15.07.	Подання контрольних списків для покращення житлових умов педагогічних працівників, які перебувають в контрольному списку Управління освіти, на затвердження Департаменту будівництва та житлового забезпечення	Пучкова О. В.	
До 20.07.	Підготовка в Департамент освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) нагородні документи на претендентів для нагородження з нагоди Дня працівника освіти	Пучкова О. В.	
Серпень			
До 30.08.	Проведення моніторингу забезпеченості педагогічними кадрами та працевлаштування молодих фахівців, які закінчили навчання у 2020 році в закладах освіти району	Пучкова О. В.	
Вересень			
До 15.09	Підготовка документів по нагородженню працівників закладів освіти району до Дня працівника освіти, Дня позашкільця, Дня захисника України.	Пучкова О. В.	
Жовтень			
До 10.10	Подання інформації про плінність педагогічних кадрів з ІІІ квартал 2019 року в Департамент освіти і науки, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Пучкова О. В.	
До 20.10	Підготовка звіту РВК-83, списків педагогічних працівників навчальних закладів	Пучкова О. В.	
Листопад			
До 15.11	Проведення звірки облікових карток П-2 та військових документів з обліковими даними районних військових комісаріатів	Пучкова О. В.	
Грудень			

До 01.12		Підготовка звіту про чисельність працюючих та заброньованих військовозобов'язаних працівників	Пучкова О. В.
До 20.12		Підготовка інформації про стан додержання антикорупційного законодавства	Пучкова О. В.
До 30.12.		Підготовка статистичного звіту про кількісний та якісний склад посадових осіб	Пучкова О. В.
Протягом року		Проведення аналізу стану виконання кадрової роботи, дотримання законодавства про державну службу, боротьбу з корупцією та інших нормативно-правових актів в Управлінні освіти за 2021 рік	Пучкова О. В.

Охорона праці/Безпека життєдіяльності

Січень

до 11.01.		Моніторинг стану роботи закладів освіти з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки	Васильченко Л.Є.
до 11.01.		Підготовка звіту про стан виконання Плану першочергових заходів з профілактики травматизму невиробничого характеру в закладах освіти Святошинського району за 2020 рік	Васильченко Л.Є.
до 11.01.		Проведення аналізу дитячого та виробничого травматизму за підсумками 2020 року	Васильченко Л.Є.
до 11.01.		Підготовка зведеного звіту з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності	Васильченко Л.Є.
до 15.01.		Організація роботи з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, цивільного захисту	Васильченко Л.Є.
січень		Проведення онлайн-конференції для посадових осіб, відповідальних за організацію роботи з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності «Організація роботи закладу освіти в умовах карантину: нормативні орієнтири»	Васильченко Л.Є.
січень		Обговорення актуальних питань та визначення пріоритетних завдань і шляхів упровадження європейських підходів у системі управління охороною	Васильченко Л.Є.

		праці та безпекою життєдіяльності в закладах освіти з творчими групами керівників закладів освіти		
до 15.01		Розробка заходів щодо профілактики та запобігання дитячого, виробничого, невиробничого травматизму на 2021 рік		Васильченко Л.Є.
протягом місяця		Надання методичної допомоги при перегляді інструкцій з охорони праці з урахуванням змін		Васильченко Л.Є.
Лютий				
04.02		Проведення семінару для заступників директора, вихователів-методистів, які виконують функції спеціаліста з охорони праці закладів освіти, «Вимоги до порядку розслідування нещасних випадків із здобувачами освіти під час освітнього процесу»		Васильченко Л.Є.
16.02.		Проведення наради заступників директорів з АГР, завгоспів «Про дотримання вимог пожежної та техногенної безпеки в закладах освіти»		Васильченко Л.Є.
протягом місяця		Вивчення стану ведення облікової документації з питань охорони праці		Васильченко Л.Є.
протягом місяця		Організація та проведення конкурсу дитячої творчості «Охорона праці очима дітей»		Васильченко Л.Є.
протягом місяця		Консультативна допомога фахівцям з питань охорони праці закладів освіти		Васильченко Л.Є.
Березень				
до 31.03.		Проведення аналізу травматизму серед здобувачів освіти та працюючих за підсумками I кварталу 2021 року		Васильченко Л.Є.
протягом місяця		Вивчення стану роботи з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності (за окремим графіком)		Васильченко Л.Є.
15-19.03.		Організація та проведення відкритих уроків з тематики охорони праці за участю представників управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України у м. Києві.		Васильченко Л.Є.
22-31.03.		Здійснення контролю за станом ігрових та спортивних майданчиків закладів освіти (за окремим графіком)		Васильченко Л.Є.

Квітень

до 05.04.	Підготовка зведеного звіту з питань безпеки життєдіяльності за I квартал 2021 року	Васильченко Л.Є.
протягом місяця	Здійснення контролю за дотриманням Правил безпеки під час занять з фізичної культури (вибірково)	Васильченко Л.Є.
19-23.04	Проведення в закладах освіти Тижня знань з основ безпеки життєдіяльності та Тижня охорони праці	Васильченко Л.Є.
13.04.	Нарада заступників директорів, вихователів-методистів з питань удосконалення роботи з питань дорожньо-транспортного травматизму	Васильченко Л.Є.
07.04.	Інструктивно-методичне заняття з керівниками закладів освіти з питань цивільного захисту «Психологічні аспекти поводження дітей у надзвичайних ситуаціях»	Васильченко Л.Є.
26-30.04	Проведення в закладах освіти Дня цивільного захисту. Проведення показового об'єктового тренування для директорів закладів загальної середньої освіти	Васильченко Л.Є. Директор ЗЗСО

Травень

за окремим графіком	Здійснення контролю за станом профілактичної роботи щодо попередження дитячого травматизму	Васильченко Л.Є.
10.05.	Організація та проведення районного етапу огляду-конкурсу роботи загонів ЮОР закладів освіти	Васильченко Л.Є.
24-28.05	Проведення Тижня безпеки дитини в закладах дошкільної освіти Проведення показового об'єктового тренування для директорів закладів дошкільної освіти	Васильченко Л.Є. Директор ЗДО
06.05	Нарада заступників директорів з виховної роботи з питань профілактики шкідливих звичок, запобігання дитячого суїциду, з правил безпеки на залізничному транспорті	Васильченко Л.Є.
10-14.05	Проведення в закладах освіти Тижня безпеки дорожнього руху	Васильченко Л.Є.
протягом місяця	Вивчення стану роботи з усунення недоліків дотримання вимог пожежної та техногенної безпеки в закладах освіти	Васильченко Л.Є.

за окремим графіком	Нарада керівників таборів відпочинку з денним перебуванням дітей на базі закладів загальної середньої освіти	Васильченко Л.Є.
Червень		
протягом місяця	Здійснення контролю за виконанням вимог щодо ведення та оформлення облікової документації з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності та пожежної безпеки (вибірково)	Васильченко Л.Є.
до 30.06.	Моніторинг травматизму в закладах освіти за I півріччя 2021 року	Васильченко Л.Є.
Липень		
до 05.07	Підготовка зведеного звіту з питань безпеки життєдіяльності за I півріччя 2021 року	Васильченко Л.Є.
до 05.07	Підготовка звіту-довіді про виконання заходів з цивільного захисту за перше півріччя 2021 року	Васильченко Л.Є.
протягом місяця	Здійснення контролю за дотриманням вимог пожежної безпеки під час проведення ремонтних робіт	Васильченко Л.Є.
Серпень		
згідно графіку	Здійснення моніторингу стану готовності закладів освіти до нового навчального року	Васильченко Л.Є.
з 20.08	Організація та проведення місячника «Увага! Діти - на дорозі»	Васильченко Л.Є.
Вересень		
до 02.09	Узагальнення інформації щодо готовності закладів освіти до нового 2020/2021 навчального року	Васильченко Л.Є.
до 08.09	Проведення наради для заступників директорів, які виконують функції спеціаліста з охорони праці, з питань дотримання чинного законодавства з питань охорони праці в закладах загальної середньої освіти	Васильченко Л.Є.
до 30.09	Проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці з новопризначеними посадовими особами	Васильченко Л.Є.
до 30.09	Проведення навчання і перевірки знань з питань пожежної безпеки для заступників директорів з АГР, завгоспів	Васильченко Л.Є.

2-й тиждень вересня	Проведення Тижня знань основ з безпеки життєдіяльності	Васильченко Л.Є.	
протягом вересня-листопада	Організація та проведення конкурсу дитячої творчості «Пожежна безпека очима дітей»	Васильченко Л.Є.	
Жовтень			
до 04.10	Підготовка зведеного звіту з питань безпеки життєдіяльності за 9 місяців 2021 року	Васильченко Л.Є.	
протягом місяця	Надання допомоги керівникам закладів освіти при розробці розділу "Охорона праці" у колективному договорі	Васильченко Л.Є.	
до 12.10.	Проведення семінару-практикуму для вихователів-методистів за темою: "Сучасні заходи, спрямовані на профілактику травмування під час освітнього процесу та у побуті"	Васильченко Л.Є.	
за окремим графіком	Здійснення контролю за станом профілактичної роботи щодо попередження дитячого травматизму	Васильченко Л.Є.	
05.10.	Інструктивно-методична нарада заступників директорів з питань створення безпечних умов організації освітнього процесу в групі продовженого дня закладів освіти	Васильченко Л.Є.	
Листопад			
15.11.	Круглий стіл творчої групи директорів закладів дошкільної освіти «Створення належних умов для комфортного та безпечного перебування дітей у закладі освіти»	Васильченко Л.Є. Творча група директорів ЗДО	
до 22.11	Проведення семінару-практикуму для заступників директорів шкіл з навчально-виховної роботи за темою: "Нормативно-правові акти з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності"	Васильченко Л.Є.	
протягом місяця	Здійснення контролю за дотриманням санітарно-гігієнічного стану навчальних приміщень закладів освіти (вибірково)	Васильченко Л.Є.	

протягом місяця	Здійснення контролю за дотриманням вимог охорони праці, безпеки життєдіяльності в закладах освіти	Васильченко Л.Є.
Грудень		
13-17.12	Проведення Тижня знань з основ безпеки життєдіяльності	Васильченко Л.Є.
до 06.12	Проведення наради заступників директорів з АГР, завідуючих господарством з питань дотримання вимог пожежної безпеки під час проведення святкових заходів	Васильченко Л.Є.
до 17.12.	Проведення наради заступників директорів, які виконують функції спеціаліста з охорони праці, за темою: «Вимоги безпеки для здобувачів освіти під час зимових канікул»	Васильченко Л.Є.
до 31.12.	Проведення аналізу дитячого та виробничого травматизму за підсумками 2021 року	Васильченко Л.Є.
до 31.12.	Узагальнення та систематизація інформації закладів освіти з питання організації роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності, цивільного захисту	Васильченко Л.Є.

Група централізованого господарського обслуговування закладів та установ освіти

Дата	Час та місце	Завдання, зміст роботи	Відповідальний	Примітка
постійно		Здійснення нагляду за експлуатацією опалювальних систем, систем електро та водопостачання, контроль за своєчасним усуненням аварійних ситуацій для забезпечення нормального функціонування закладів освіти Святошинського району.	Комліченко В.М., Бондаренко Т.В., Мисник Т.Б.	
Останній четвер місяця	об 11-00	Нарада заступників з АГЧ закладів дошкільної освіти		
Останній четвер місяця	о 12-00	Нарада заступників з АГЧ закладів загальної середньої освіти та позашкільних закладів		
Щомісячно до 7 числа поточного місяця		Підготовка звіту про використання холодної води до ПраТ "АК "Київводоканал"	Мисник Т. Б.	

Щомісячно до 15 поточного місяця	Підготовка звіту про використання електричної енергії до ПрАТ «ДТЕК Київські електромережі», ТОВ «Київські енергетичні послуги»	Бондаренко Т.В.	
2 рази на тиждень постійно	Контроль за внесенням закладами до системи моніторингу даних про споживання енергоресурсів	Бондаренко Т.В.	
Січень 2021	Обробка та узагальнення інформації щодо технічного стану закладів освіти для створення інформаційно- аналітичної бази «Карта потреб».	Мисник Т.Б., Бондаренко Т.В., Комліченко В.М.	
Січень	Підготовка та укладання договору на обслуговування ліфтів у закладах освіти.	Комліченко В.М.	
постійно	Розгляд звернень громадян.	Бондаренко Т.В., Комліченко В.М., Мисник Т.Б. Головаха В.С. Чалий М.М. Хоруженко А.О.	
постійно	Опрацювання клопотань від закладів освіти.	Бондаренко Т.В., Комліченко В.М., Мисник Т.Б. Головаха В.С., Чалий М.М., Хоруженко А.О.	
постійно	Обстеження закладів освіти відповідно до їх клопотань.	Головаха В.С.	
постійно	Підготовка та включення закладів по капітальним ремонтам до програми соціального і економічного розвитку м. Києва 2021р.	Головаха В.С.	
червень- липень	Обстеження будівель та споруд закладів освіти згідно з наказом.	Головаха В.С.	
постійно	Збір інформації на основі паспорту закладів освіти.	Головаха В.С.	
постійно	Контроль за виконанням Програми соціального і економічного розвитку м. Києва та звітування.	Головаха В.С.	
	Складання дефектних актів по поточним та капітальним ремонтам згідно ПСЕР 2021	Пікож В.В.	

постійно	Обробка та узагальнення інформації щодо забезпечення освітніх закладів технологічним обладнанням.	Хоруженко А.А.	
постійно	Збір інформації щодо необхідності ремонту технологічного обладнання.	Хоруженко А.А.	
постійно	Організація та контроль за проведенням робіт ТОВ "Агромат Декор"	Хоруженко А.А.	
січень	Підготовка та укладання договорів на вивезення сміття з території закладів освіти.	Чалий М.М.	
постійно	Опрацювання та узагальнення інформації щодо потреб закладів освіти на вивезення сміття великогабаритними контейнерами.	Чалий М.М.	
постійно	Узагальнення інформації щодо необхідності виконання робіт з обстеження аварійних та сухостійних дерев.	Чалий М.М.	
кожного місяця	Підготовка звіту про використання палива автотранспортом РУО та закладів освіти.	Чалий М.М.	
лютий	Підготовка та здача статистичного звіту про використання та запаси палива.	Чалий М.М.	
лютий	Підготовка та здача статистичного звіту про роботу автотранспорту.	Чалий М.М.	
серпень	Участь у засіданні колегії з питань стану підготовки освітніх закладів до нового навчального року. Формування пропозицій ІСЕР 2021р.		

2.6. Організаційно-масові заходи

<i>Дошкільна освіта</i>		
1.	Театрально-драматичне дійство «Дивосвіт різдвяних свят»	Директори ЗДО, спеціалісти з питань дошкільної освіти
		4.01.-08.01.2021

2.	Всесвітній день «Дякую»		11.01.2021	Директори ЗДО, спеціалісти з питань дошкільної освіти
3.	Календарно – обрядове свято Стрітення «Зима-Весну зустрічає і радо нас вітає!»		14.02.2021	Директори ЗДО, спеціалісти з питань дошкільної освіти
4.	День рідної мови Педагогічний челенж «Дзвенить струмочком рідна мова»		21.02.2021	Директори ЗДО, спеціалісти з питань дошкільної освіти
5.	Свято весни «Прийшла весна зелено коса»		01.03.2021	Директори ЗДО, спеціалісти з питань дошкільної освіти
6.	Поетичний флешмоб з нагоди дня народження Т.Г. Шевченка		09.03- 12.03.2021	Директори ЗДО, спеціалісти з питань дошкільної освіти
7.	Творчі проекти до Міжнародного дня театру.		23.03.- 29.03.2021	Директори ЗДО, спеціалісти з питань дошкільної освіти
8.	Тематичне свято «Птахів зустрічаєм з теплих країв»		01.04.2021	Директори ЗДО, спеціалісти з питань дошкільної освіти
9.	Заходи до Міжнародного дня дитячої книги		02.04.2022	Директори ЗДО, спеціалісти з питань дошкільної освіти
10.	День здоров'я «Здоровому все здорово.»		07.04.2021	Директори ЗДО, спеціалісти з питань дошкільної освіти
11.	День Землі «Земля – наш спільний дім»		22.04.2021	Директори ЗДО, спеціалісти з питань дошкільної освіти
12.	Проведення заходів до Дня матері та Дня сім'ї «Щаслива родина – душа України»		10.05- 14.05.2021	Директори ЗДО, спеціалісти з питань дошкільної освіти

13.	Флешмоб до Дня вишиванки		21.05.2021	Директори ЗДО, спеціалісти з питань дошкільної освіти
14.	Заходи присвячені Дню Києва Фото - виставка «Казковий Київ»		25.05- 28.05.2021	Директори ЗДО, спеціалісти з питань дошкільної освіти
15.	Проведення заходів до Дня захисту дітей «Щасливе дитинство»		01.06.2021	Директори ЗДО, спеціалісти з питань дошкільної освіти
16.	Заходи до Всесвітнього дня дитячого футболу		18.06.2021	Директори ЗДО, спеціалісти з питань дошкільної освіти
17.	Календарно – обрядове свято Івана Кукайла		06.07.- 07.07.2021	Директори ЗДО, спеціалісти з питань дошкільної освіти
18.	Міжнародний День дружби		30.07.2021	Директори ЗДО, спеціалісти з питань дошкільної освіти
19.	Заходи до Дня Незалежності України		25.08.2021	Директори ЗДО, спеціалісти з питань дошкільної освіти
20.	Музично – фізкультурні розваги «Казковий садок зустрічає дошкільнят»		01.09.2021	Директори ЗДО, спеціалісти з питань дошкільної освіти
21.	День миру		21.09.2021	Директори ЗДО, спеціалісти з питань дошкільної освіти
22.	Заходи до Дня фізичної культури і спорту. Спортивні розваги «Перші кроки»		14.-18.09.2021	Директори ЗДО, спеціалісти з питань дошкільної освіти

23.	Заходи до Дня дошкільника		27-30.09.2021	Директори ЗДО, спеціалісти з питань дошкільної освіти
24.	Музично-фізкультурне свято «Козацькому роду — немає переводу»		15.10.2021	Директори ЗДО, спеціалісти з питань дошкільної освіти
25.	Осінній ярмарок		19-22.11.2021	Директори ЗДО, спеціалісти з питань дошкільної освіти
26.	Педагогічний членж з нагоди Дня української писемності та мови		09.11.2021	Директори ЗДО, спеціалісти з питань дошкільної освіти
27.	Міжнародний день толерантності Подорож країною Толерантності «Сонце всім однаково сяє»		16.11.2021	Директори ЗДО, спеціалісти з питань дошкільної освіти
28.	Всесвітній день замовлення новорічних подарунків.		01-03.12.2021	Директори ЗДО, спеціалісти з питань дошкільної освіти
29.	Виставка «Новорічний сніговик»		01.-10.12.2021	Директори ЗДО, спеціалісти з питань дошкільної освіти
30.	Заходи до міжнародного дня людей з інвалідністю		03.12.2021	Директори ЗДО, спеціалісти з питань дошкільної освіти
31.	Тематичне свято «Зустрічайте Миколая! Він вас всіх чудово знає»		17.12.2021	Директори ЗДО, спеціалісти з питань дошкільної освіти
32.	Проведення новорічних свят, театралізованих вистав «Мелодія новорічної казки в очікуванні дива»		21-29.12.2021	Директори ЗДО, спеціалісти з питань дошкільної освіти

Дошкільна освіта

№ з/п	Зміст роботи	Терміни виконання	Відповідальний
Січень			
1.	Проведення заходів до Дня соборності України	20.01. 22.01	Директори ЗЗСО Ревуцька Л.Й.
2.	Проведення заходів в рамках відзначення Дня пам'яті загиблих під Крутами	29.01.	Директори ЗЗСО Ревуцька Л.Й.
Лютий			
1.	Проведення заходів в рамках відзначення Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав	15.02.	Директори ЗЗСО Ревуцька Л.Й.
2.	Проведення районного етапу фестивалю-конкурсу авторської пісні та співаної поезії молодих авторів і виконавців серед учнів закладів освіти	Протягом місяця	Директори ЗЗСО Ревуцька Л.Й.
3.	Проведення урочистих заходів до Дня Героїв Небесної Сотні	20.02.	Директори ЗЗСО Ревуцька Л.Й.
Березень			
1.	Проведення святкових заходів в рамках відзначення Міжнародного дня боротьби за права жінок	08.03	Директори ЗЗСО Ревуцька Л.Й.
Квітень			
1.	Проведення заходів в рамках відзначення Міжнародного дня визволення в'язнів фашистських концтаборів	11.04.	Директори ЗЗСО Ревуцька Л.Й.
2.	Проведення заходів до 35 роковин Чорнобильської катастрофи	До 26.04	Директори ЗЗСО Ревуцька Л.Й.
3.	Проведення районного конкурсу малюнків, авторських віршів, відео-робіт та презентацій до роковин Чорнобильської катастрофи	До 26.04	Директори ЗЗСО Ревуцька Л.Й.
Травень			
	Проведення заходів до Дня пам'яті та примирення	07-09.05.	Директори ЗЗСО Ревуцька Л.Й.
	Проведення заходів до Дня матері та Дня сім'ї	14.05.	Директори ЗЗСО Ревуцька Л.Й.
	Проведення заходів до Дня вишиванки	17-19.05.	Директори ЗЗСО Ревуцька Л.Й.

Проведення заходів до Дня пам'яті жертв депортації кримсько-тагарського народу	18.05.	Директори ЗЗСО Ревуцька Л.Й.
Проведення заходів до Дня пам'яті жертв політичних репресій	28.05.	Директори ЗЗСО Ревуцька Л.Й.
Проведення районного етапу Всеукраїнської військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»)		Директори ЗЗСО Ревуцька Л.Й.
Червень		
Проведення заходів до Дня захисту дітей	01.06.	Директори ЗЗСО Ревуцька Л.Й.
Відкриття дитячих таборів відпочинку з денним перебуванням дітей на базі закладів освіти	01.06.	Директори ЗЗСО Ревуцька Л.Й.
Проведення заходів до Дня Конституції України в дитячих таборах відпочинку з денним перебуванням дітей на базі загальноосвітніх навчальних закладів	до 25.06.	Директори ЗЗСО Ревуцька Л.Й.
Серпень		
Проведення заходів в рамках відзначення Дня Державного Прапора та Дня Незалежності України	22-24.08.	Директори ЗЗСО Ревуцька Л.Й.
Проведення урочистого вручення паспортів громадянина України кращим учням навчальних закладів Святошинського району, які досягли 14 років	23.08.	Директори ЗЗСО Ревуцька Л.Й.
Вересень		
Проведення заходів з нагоди відзначення Дня партизанської слави	20.09.	Директори ЗЗСО Ревуцька Л.Й.
Проведення заходів до Всесвітнього дня туризму	21-27.09.	Директори ЗЗСО Ревуцька Л.Й.
Проведення заходів до Дня фізичної культури і спорту	Протягом місяця	Директори ЗЗСО Ревуцька Л.Й.
Жовтень		
Проведення заходів щодо відзначення Дня захисника України та Дня козацтва	10-13.10.	Директори ЗЗСО Ревуцька Л.Й.
Проведення заходів в рамках відзначення річниці визволення України та річниці визволення Києва від фашистських загарбників	28.10.-06.11.	Директори ЗЗСО Ревуцька Л.Й.
Листопад		
Проведення урочистостей з нагоди відзначення Дня працівників позашкільної освіти	20.11.	Директори ЗЗСО Ревуцька Л.Й.

	Проведення заходів в рамках відзначення Дня Гідності і Свободи	21.11.	Директори ЗЗСО Ревуцька Л.Й.
	Проведення заходів в рамках відзначення Дня пам'яті жертв голодоморів в Україні	24.11.	Директори ЗЗСО Ревуцька Л.Й.
	Проведення заходів в рамках Всеукраїнської акція «16 днів без насильства»	25.11-10.12.	Директори ЗЗСО Ревуцька Л.Й.
Грудень			
	Проведення заходів до Всесвітнього дня боротьби з СНІДом.	01.12.	Директори ЗЗСО Ревуцька Л.Й.
	Проведення заходів щодо відзначення Дня Збройних Сил України	06.12.	Директори ЗЗСО Ревуцька Л.Й.
	Проведення Дня учнівського самоврядування в Управлінні освіти	До 10.12.	Директори ЗЗСО Ревуцька Л.Й.
	Проведення заходів з нагоди Дня вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС	14.12.	Директори ЗЗСО Ревуцька Л.Й.
	Участь школярів, педагогічних працівників, батьківської громадськості у святі «Засвічення районної ялинки»	Згідно з графіком	Директори ЗЗСО Ревуцька Л.Й.
	Проведення шкільних новорічних ранків та театралізованих вистав	19-25.12.	Директори ЗЗСО Ревуцька Л.Й.

Начальник управління освіти

Олексій СУКЕННІКОВ

