**Звіт керівника**

**санаторного дошкільного навчального закладу №669**

**м. Києва**

**перед громадськістю за 2020 – 2021 н.р.**

 **1.Загальна характеристика**

Санаторний заклад дошкільної освіти № 669 ясла - садок функціонує з 1979 року. Знаходиться за адресою м. Київ, вул. Жмеринська. 26 А Підпорядковується Святошинській районній в місті Києві державної адміністрації, управлінню освіти.

Приміщення типового проекту – 14 груп. Станом на 01 червня 2021 року працює 14 вікових груп, з них – 4 групи раннього віку, 10 груп для дітей дошкільного віку. Всього в закладі 234 , проектна потужність 250 дітей .

Цього року заклад відвідувало всередньому 230 дітей:

* раннього віку – 56
* дошкільного віку – 178

Зарахування дітей до дошкільного закладу здійснюється згідно електронної черги та на підставі заяв батьків, направлення ТМО « Фтизіатрії», медианойї довідки про стан здоров’я дитини, ксерокопії свідоцтва про н ародження дитини.

За звітній період в дошкільний заклад прийнято  – 58 дітей

Групові приміщення забезпечені меблями, ігровим обладнанням, мають сучасний інтер’єр. Розвивальне середовище дитячого садка організовано з урахуванням інтересів дітей і відповідає їх віковим особливостям.

Для занять дітей створено всі умови, обладнані спеціальні приміщення:

- музична зала,

- спортивний зал,

- методичний кабінет,

- фізіотерапевтичний кабінет.

- вуличний плескальний басейн,

- прогулянкові майданчики для кожної вікової групи ,

- спортивний майданчик,

- дитячий городи.

**2. Кадрове забезпечення**

Навчальний процес в дошкільному закладі забезпечує 65 працівників:

* 33 технічних працівників , з них 1- заступник завідувача господарства, 2 – старші медичні сестри, 1- лікар-фтизіатр, 1-діловод, 1 – шеф-кухар. 1- кухар, 1 – комірник.
* ?? педагогічний працівників в тому числі директор – 1, вихователь-методист – 1, музичний керівник – 2, інструктор з фізичного виховання – 1, практичний психолог – 1. З них 20 мають повну вищу освіту, 12 – базову освіту.

Склад педагогічних працівників за кваліфікаційними категоріями такий:

* вища категорія – 10
* перша категорія – 4
* друга категорія – 4
* спеціаліст- 16
* звання вихователь-методист - 10

Щороку згідно з графіком педагогічні працівники проходять курси підвищення кваліфікації та підлягають атестації відповідно до чинного Положення про атестацію педагогічних працівників. Таким чином, простежується поступове підвищення кваліфікації педагогів дошкільного закладу.

Адміністрація створює оптимальні умови для постійного професійного  зростання педагогів з урахуванням індивідуальних можливостей кожного у поточному році проатестовано  5 педагога. Курси підвищення кваліфікації пройшли 8 осіб.

Педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації. Основною формою удосконалення рівня професійної компетентності є самовдосконалення шляхом цілеспрямованої і систематичної самоосвітньої діяльності. Серед форм організації підвищення кваліфікації, найбільш поширеними є серед педагогів участь у вебінарах, тренінгах, майстер-класах. Про що свідчать надані педагогами свідоцтва та сертифікати.

Станом на 01 червня 2021 року у закладі є одна вакансія вихователя.

**3. Організація освітньо-виховного процесу та пріоритетні напрямки діяльності 2020/2021 н.р.**

Дошкільний заклад №669 здійснює свою освітньо - виховну діяльність згідно державних і галузевих нормативних документів: керується [Конституцією України](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/Z960254K.html),  [Законами України "Про освіту"](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/T106000.html), ["Про дошкільну освіту"](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/T012628.html), іншими законами, актами Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, Базовим компонентом дошкільної освіти, іншими нормативно-правовими актами, власним Статутом. Організація освітнього процесу здійснюється відповідно річного плану роботи за програмою «Дитина».

Протягом року колектив спрямував свою роботу по таким напрямкам:

* Формування економічного виховання шляхом дбайливого ставлення до навколишнього середовища.
* Удосконалення розвитку мовленнєвої активності дітей дошкільного віку засобами художньої літератури.
* Формування емоційного досвіду дитини засобами ігрової діяльності.

Дошкільний заклад здійснює свою діяльність відповідно до річного плану, який складається на навчальний рік та період оздоровлення.

Розподіл навчального навантаження побудований з урахуванням максимально допустимого навантаження на дітей упродовж тижня. При цьому, освітній процес базується на поєднанні різних видів занять.

На постійному контролі в адміністрації дошкільного закладу знаходиться дотримання санітарно- гігієнічних вимог до умов та режиму виховання дітей.

**4.Якість реалізації освітньої програми**

В дошкільному закладі постійно проводиться контроль за якістю освітньо-виховного процесу. Впродовж 2020-2021 н.р. було проведено 3 тематичні перевірки, а саме:

* «Вивчення стану створення умов щодо формуванню економічного виховання шляхом дбайливого ставлення до навколишнього середовища» (жовтень, 2020)
* «Вивчення стану роботи щодо розвитку мовленнєвої активності дітей дошкільного віку засобами художньої літератури» ( січень, 2021)
* «» Вивчення стану роботи з формування емоційного досвіду дитини засобами ігрової діяльності» ( березень, 2021)

За результатами проведених перевірок ознайомили педагогів дирек-

тор дошкільного закладу, вихователь-методист. Вихователям були надані рекомендації та пропозиції щодо усунення роботи з дітьми та усунення недоліків. Також протягом року було проведено різні види контролю ( оперативний, порівняльний, попереджувальний, оглядово-оперативний, вибірковий) , що допомагало упередити порушення, недотримання методики проведення та програмових вимог. Під час перевірок виявлено, що в закладі створені відповідні умови для проведення роботи з мовленнєвого, пізнавального, екологічного, музичного, художньо-естетичного розвитку дітей дошкільного віку.

 Не зважаючи на складну епідеміологічну ситуацію в країні колектив закладу намагався виконувати завдання визначені у річному плані. Для вихованців закладу під час карантину запровадили дистанційну форму роботи. Під час якої постійно проводились онлайн - заняття та онлайн зустрічі. Використання різних меседжерів давало змогу надавати цікаву інформацію для дітей, батьків. У фейсбуці на сторінці закладу щодня розміщувались заняття для дітей у всіх вікових груп, поради батькам. Заняття були цікаві, про що свідчить кількість переглядів та відгуків.

 Згідно плану роботи в закладі було проведено тематичні свята, фізкультурні розваги, фізкультурні свята, шашковий турнір, конкурс « Город на вікні», музичні розваги.

 В закладі проводиться гурткова робота для дітей старшого дошкільного віку. Керівником гуртка проводиться цікаві форми роботи, надаються цікаві завдання з використанням інтерактивної дошки. На кінець навчального року рівень знань дітей з логічного мислення зріст на 23% дані результів проведення діагностики.

**5. Медичне забезпечення**

 Дошкільний заклад медичним персоналом забезпечений. В закладі достатня кількість обладнання для проведення фізіотерапевтичних процедур та дотримання санітарно-гігієнічних вимог ( кварцеві лампи, санітайзери тощо).

 Медико-профілактична робота та медичний супровід дітей здійснюється відповідно до річного плану роботу та місячного плану медичної сестри. В кожній віковій групі оформлено « Листок здоровʼя », у якому зазначені групи здоровʼя, фізкультурна група.

 У закладі своєчасно планується заходи лікувально- профілактичного характеру: антропометрія, огляд на педикульоз, ранкова перевірка ( термометрія ) .

 Протягом року постійно приділялась увага щодо дотримання санітарних вимог згідно наказів МОЗ, МОН щодо збереження здоровʼя всіх учасників освітнього процесу.

 Директор та медична сестра постійно контролюють дотримання у групах протиепідеміологічних заходів, режиму дня і провітрювання, санітарний  стан.

**6. Організація харчування у дошкільному закладі**

У дошкільному закладі створені умови для харчування здобувачів дошкільної освіти. Обладнання і стан харчоблоку відповідають санітарно-гігієнічним вимогам та вимогам НАССР. Харчування - раціональне, збалансоване. Згідно розпорядження Святошинського РДА змінено з пʼятиразового на чотириразове при цьому натуральні норми не зменшено. Середній відсоток виконання норм харчування за минулий навчальний рік становить 88,5%, що на 7,5% більше порівняно з 2019 - 2020 н.р.. Процес організації харчування у закладі освіти організовано відповідно до Інструкції з організації харчування дітей у дошкільному закалді. Режим харчування вихованців цілком відповідає режиму роботи закладу та сприяє формуванню культури здорового харчування та культурно-гігієнічним навичкам здобувачів дошкільної освіти.

 Систематичне керівництво та контроль за організацією харчування з боку директора та медичних сестер, що є найважливішою умовою правильної організації харчування й суворе дотримання санітарно-гігієнічних вимог на харчоблоці під час приготування їжі і зберігання продуктів, отримання продуктів від постачальників.

**7. Організація роботи з родинами вихованців**

Взаємодія із сім’ями вихованців є одним з пріоритетних напрямків діяльності закладу. Вона розрахована на пошук таких форм і методів роботи, які дозволяють урахувати актуальні проблеми батьків, сприяють формуванню активної батьківської позиції, участі батьків в управлінні закладом. Педагогічний колектив використовує для цього різні активні форми співпраці:

консультації, конкурс « Город на вікні » , виставка «Творчість в родині» (хендмейн),

 Проведено анкетування серед батьків з питань « На вашу думку, який має бути сучасний вихователь», « Ваше бачення – сучасний садок ».

**8. Соціальний захист, збереження та зміцнення здоровʼя педагогічних працівників**

В закладі здійснювався соціальний захист дітей пільгових категорій: дітей напівсиріт, учасників АТО та дітей з багатодітних сімей, матерям – одиначкам. Даній категорії дітей надавались безкоштовні подарунки до новорічних свят районною адміністрацією. При зверненні батьків надавались практичним психологом консультації.

 Директором та профспілковим комітетом забезпечувався соціальний захист працівників, виконання інструкцій про порядок обчислення заробітної плати, розподіл навантаження на навчальний рік ( комплектація, тарифікація педпрацівників), встановлення доплат за суміщенням професій, розширення зони обслуговування та виконання обовʼязків тимчасово відсутніх працівників, а також фонду матеріального заохочення.

 Адміністрацією закладу здійснювався постійний контроль за виконанням працівниками інструкцій з охорони праці, проводились інструктажі з пожежної безпеки та безпеки життєдіяльності дітей під час освітньо-виховного процесу та безпечної поведінки в навколишньому. Двічі на рік в закладі проводились Тижні безпеки життєдіяльності дитини з обовʼязковим тренуванням у разі виникненням надзвичайної ситуації . Питання охорони праці, безпеки життєдіяльності постійно включаються до тематики батьківських зборів, розглядання на виробничих нарадах, профспілкових зборах, оперативних нарадах.

**9. Аналіз роботи по зверненню громадян з питань діяльності дошкільного закладу**

 Всі звернення батьків з питань діяльності закладу фіксуються в Журналі звернень громадян.

 Аналізуючи зауваження та пропозиції батьків, батьківської громади хочеться відмітити, що батьків переважно турбує питання наповнюваності груп, поведінка працівників закладу, толерантне ставлення працівників до вихованців та їх батьків, дотримання культури спілкування під час звернення батьків до педагогів. Всі звернення розглядались індивідуально, при потребі висвітлювались в колективі або в індивідуальній бесіді з працівниками щодо поліпшення якості надання освітньо-виховних послуг в закладі та бралися до уваги.

**10. Робота по зміцненню матеріально-технічної бази**

Згідно з Програмою розвитку дошкільного навчального закладу усі приміщення протягом останніх років поповнюються необхідним обладнанням, меблями,

Матеріально-технічна база закладу знаходиться у задовільному стані. Адміністрація та колектив вживає заходів щодо її збереження та

поповнення.

Покращення умов перебування дітей потребує фінансування. Джерелами бюджету дошкільного закладу є міські та районні програми, державні субвенції.

За державні кошти в закладі завезено нове технологічне обладнання: духова шафа, два робочі кухонні столи, пральня, машина, машина для сушки білизни, інтерактивний мультимедійний комплекс, ламінатор, ноутбук.

Також за державні кошти заклад забезпечений всіма видами господарчих товарів ( миючі та чистячі засоби, дезинфікуючі засоби, туалетний папір, серветки, лапми тощо ) які необхідні. Отримано безконтактні термометри, обладнання згідно вимог НАССР .

В обов’язки заступника завідуючої з господарчої частини входить щотижневий збір інформації про дрібні недоліки у господарстві від усіх працівників. В установі ведеться чіткий облік усіх матеріальних цінностей, які отримує заклад дошкільної освіти і обов'язково ставиться на облік.

 За допомогою батьків поповнено та замінено іграшки, придбано канцтовари для проведення занять ( фарби, альбоми, пластилін тощо ).

 Нагальною потребою залишається проведення ремонтних робіт щодо утеплення фасаду, заміни вікон, капітальний ремонт тіньових навісів, асфальтне покриття. Про необхідність проведення ремонтних робіт в РУО надано клопотання.

Підводячи підсумки роботи за звітний період можна зазначити, що необхідно більш активніше запроваджувати інноваційні технології , будувати партнерські відносини між працівниками закладу та батьками вихованців.

Директор ДНЗ Т. Мірошніченко