**ЗВІТ**

**директора Мотори Тетяни Василівни**

**перед колективом і громадськістю**

**про діяльність ДНЗ №587**

**в 2021-2022 н.р.**

відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України «Про запровадження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів» від 25 січня 2005р. №55

Порядок денний:

1. Персональний внесок директора Мотори Т.В. у підвищенні рівня організації освітнього процесу в ДНЗ.
2. Забезпечення керівником модернізації матеріально-технічної бази

ДНЗ.

1. Забезпечення ДНЗ кваліфікованими педагогічними кадрами, та їх розстановка.
2. Стан роботи по збереженню та зміцненню здоров’я дітей у ДНЗ.
	1. Забезпечення організації харчування та медичного обслуговування;
	2. Дотримання вимог охорони дитинства, техніки безпеки.
	3. Стан дитячого травматизму.
3. Аналіз звернень громадян з питань діяльності ДНЗ.
4. Співпраця з батьківським активом, батьками та представниками інших органів громадського самоврядування.
5. Оцінка роботи керівника (відкрите голосування).

1. Керуючись Конституцією України. Законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», нормативними документами, річним планом роботи в своїй діяльності надавала пріоритетного значення покращенню рівня організації освітнього процесу в ДНЗ, збереженню життя і здоров’я дітей, укріпленню та поліпшенню їх психічного і фізичного здоров’я.

В закладі функціонує 12 вікових груп. З них 2 групи раннього віку, 3 групи молодшою віку, 3 групи середні, 4 старших групи, одна з яких короткотривала і знаходиться у СЗШ №72.

Дошкільний навчальний заклад продовжував роботу за Програмою розвитку дитини дошкільного віку «Дитина», «Впевнений старт», «Я – Киянин». В основу роботи ДНЗ в 2021- 2022н.р. було покладено завдання:

* *Сприяти удосконаленню культури українського мовлення між учасниками освітнього процесу як основи формування національно - патріотичних почуттів .*
* *Оптимізувати роботу з соціально- морального виховання дошкільників.*
* *Оновити зміст фізкультурно-оздоровчої роботи з дошкільниками та забезпечити безпечні умови організації освітнього процесу в умовах ДНЗ.*

У цьому навчальному році основним завданням педагогічного колективу стало запровадження принципу педагогіки партнерства, що ґрунтується на співпраці дитини, вихователя і батьків або осіб, які їх замінюють, втілення особистісно орієнтованого, компетентнісного, діяльнісного, соціокультурного та інтегрованого підходів, реалізації самостійної творчої діяльності дитини в освітньому процесі з урахуванням вікових особливостей психофізичного розвитку дітей, ігрової діяльності як провідної та принципу навчання через гру як наскрізного у взаємодії з дитиною.

В центрі уваги була особистість кожного малюка, його неповторність, індивідуальні задатки та можливості.

Педагогічний колектив намагався зробити життя дитини в стінах закладу освіти цікавим, змістовним, веселим, що забезпечує повноцінний розвиток індивідуальних задатків кожної дитини. В полі зору завжди стоїть завдання пошуку ефективних шляхів виховання і розвитку творчої особистості дитини.

Протягом навчального року з педагогічними працівниками ДНЗ проводились різноманітні форми роботи, а саме: бесіди, консультації, оперативні наради, педагогічні наради, семінари, семінари-практикуми, круглі столи, на яких розглядались питання створення оптимального розвивального середовища в кожній віковій групі, забезпечення освітнього процесу, налагодження роботи з батьківською громадою, щодо можливості доступу дітей до он-лайн навчання, більшість форм роботи з педагогами проводилося в он-лайн режимі. Використовувались різні види контролю.

Згідно річного плану роботи ДНЗ №587:

* У серпні 2021р. моніторинг оцінки якості підготовки груп до нового навчального року.
* У листопаді 2021р. проводилася тематична перевірка щодо стану роботи мовленнєвого розвитку дітей в різних видах діяльності.
* У лютому тематична перевірка середніх груп, щодо освітньо-виховної роботи з соціально-морального розвитку дітей.
* У лютому комплексна перевірка щодо стану освітнього процесу в молодшій групі №9.
* У травні тематична перевірка старших груп, щодо стану фізичної та соціальної готовності дітей до навчання у школі.
* 1 раз на місяць вибірковий контроль за станом формування культурно- гігієнічних навичок у дітей в умовах пандемії.
* 1 раз на квартал вибірковий контроль за проведенням Днів здоров’я , спортивних розваг з дотриманням протиепідемічних заходів запобігання коронавірусної інфекції.
* У травні попередній контроль щодо готовності груп до літнього оздоровлення, безпеки життєдіяльності дітей під час організації літнього оздоровчого періоду.

З метою підвищення рівня загальної культури та професійного рівня педагогів щомісячно проводилося ознайомлення з нормативною базою, огляд періодичної преси, проведена робота щодо підвищення інноваційної компетентності та уміння володіти інформаційно-комунікативними технологіями педагогів для використання їх у освітньому процесі, проведений цикл консультацій на тему «Zoom, Facebook, Telegram, Instagram – ресурси для проведення занять та групових зустрічей».

 Опрацьовано питання щодо прозорості і відкритості діяльності дошкільного навчального закладу, створення умов для здійснення відкритого громадського контролю за діяльністю ДНЗ №587 (наказ Департаменту освіти і науки, молоді та спорту від 03.10.2017р. №930 «Про прозорість та відкритість діяльності закладів освіти»); недопущення порушення норм педагогічної етики працівниками.

 Основним завданням над яким працюємо - підняття рейтингу дошкільної освіти, як фундаменту освіти взагалі, на найвищій щабель.

 З цією метою в закладі продовжує працювати короткотривала група, щоб якнайбільш охопити всіх бажаючих дошкільною освітою. Також у вересні 2021р. відкрита ще одна інклюзивна група, що дасть можливість дітям з особливими потребами відвідувати ДНЗ і спілкуватися зі своїми однолітками. Протягом року проведено ряд консультацій для батьків: «Адаптація дітей до умов ДНЗ», «Фізкультурно-оздоровча робота в ДНЗ та вдома», «Особливості створення розвивального життєвого простору для дітей старшого дошкільного віку», «Формування активної позиції дитини щодо власної безпеки», «Дитяча агресія. Причини виникнення.», «Дошкільнята та їхні права», «Золоті правила виховання в сім’ї», «Дитина і дорожній рух», «Готовність до школи. Що ми розуміємо?»

 З метою підняття рейтингу закладу освіти і роботи педагогів закладу в соціальній мережі Facebook продовжує активно функціонувати персональна сторінка дошкільного закладу, де висвітлюється робота педагогів з дітьми, подається інформація щодо організації роботи і відпочинку з дітьми. Для батьків створена «дорожня карта», де вони можуть почерпнути ідеї для проведення спільного часу з дітьми, а також основні розділи і теми за якими батьки можуть обрати чим сме можна займатися з дітьми.

2.

В 2021-2022н.р. надавалось велике значення адміністративно-господарській роботі, завдяки чому відбувалося зміцнення і модернізація матеріально-технічної бази ДНЗ як за допомогою бюджетних коштів, так і за допомогою цінних подарунків під батьківського активу, які ставились на баланс закладу, відповідно до актів прийому-передач.

Покращилося матеріальне забезпечення освітнього процесу і закладу за допомогою батьків-спонсорів:

* Придбання меблів зберігання педагогічних посібників в групі №1;
* Придбання телевізору група №4, №1.
* Висадження хвойних рослин (ялини – 2шт., туї – 45шт.)
* Встановили сонячний годинник, календар «Робінзона».
* Пофарбовані всі дитячі майданчики;
* Забезпечення закладу охоронними послугами.

Для збагачення досвіду дітей з екологічного виховання, у процесі пізнання природи, здійснення впливу на розвиток емоційної сфери і засвоєнь знань про взаємозв'язки у природі, на території модернізовано та підтримується метеомайданчик, «Зелена аптека» (поповнилася кущами кизилу), город, облаштований куточок лісу, з лісовим озером і пташине містечко.

Для зміцнення здоров’я та розвитку фізичних якостей у дошкільників заняття з фізкультури проводяться на спортивному полі, куди винесений спортивний інвентар; удосконалене канатне містечко (встановлені грибки для ходьби). Продовжує роботу гурток «Весела фізкультура».

У 2021р. у дошкільному закладі був реалізований проект Громадського бюджету «Маленькі Чомухи. Сучасне обладнання для маленьких дослідників ДНЗ №587», завдяки чому було придбане сучасне дослідницьке обладнання для дітей: мікроскопи, планшети, проектор, ноутбук, столики для ігор з піском та водою, дослідницькі центри, біноклі, пісочниці, столи і т.д. на суму 239056 гривень

Також у 2021 році дошкільний заклад став переможцем Громадського бюджету з проектом «Лего-грай. Розумні цеглинки для ДНЗ №587», бюджет якого складає 166246 гривень.

У вищезазначений період відбувалось бюджетне фінансування закладу на суму 445300грн. і було придбано і встановлено:

* протипожежний інвентар;
* побутова техніка;
* оргтехніка;
* меблі дитячі;
* ігрові куточки;
* інвентар для інклюзії;
* іграшки;
* спортивний інвентар;
* подарунки для пільгових категорій;
* миючі засоби;
* посуд;
* твердий інвентар;
* медикаменти;
* м'який інвентар та постільна білизна;
* господарчі товари;
* дезінфікуючі засоби;
* безконтактні термометри;
* ґрунт, пісок.

Відомості про бюджетне фінансування та звіти про отримання та оприбуткування позабюджетних матеріальних цінностей щоквартально розмішували на сайті управління освіти Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації.

3.

Якісний склад педагогічного колективу: всі вихователі мають

педагогічну освіту чи є студентами педагогічних навчальних закладів. ДНЗ забезпечений кваліфікованими педагогічними кадрами, працює 31 педагогічний працівник :

* 20 педагогів мають вишу освіту: з них 3- спеціаліст вищої

кваліфікаційної категорії; 1- 1 кваліфікаційну категорію, 8 - II кваліфікаційну категорію; 2 - звання «вихователь-методист», 17 - відповідають займаній посаді.

Згідно Положення про атестацію в поточному навчальному ропі атестовано 4 педагогічних працівника. Із них присвоєно II кваліфікаційну категорію - 2.

5 педагогічних працівників є студентами вузів.

В 2021-2022 навчальному році всі працівники пройшли підвищення кваліфікації в дистанційному режимі та отримали сертифікати.

При доборі і закріпленні кадрів за групами враховувались психологічна сумісність та якісний склад педагогічних кадрів.

За педагогічними та технічними працівниками закріплені групові приміщення.

4.

Велика увага приділялася організації харчування дітей.

Харчування дітей в ДНЗ здійснювалось згідно ст.35 Закону України про дошкільну освіту», Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах», Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах». Директором Моторою Т.В., медичною сестрою Третьяковою Т.І., комірником Михайленко Г.К., шеф-кухарем Андрощук Д.Д. розроблене і опробоване нове примірне меню на кожен сезон року окремо, згідно заявленої потужності, яке затверджено у Держпродспоживслужбі. Розроблені і виконувались заходи, які направлені на покращення дитячого харчування у ДНЗ.

Щотижня до районного управління освіти надавався приблизний об'єм необхідних продуктів харчування та аналіз виконання заявок базами-постачальниками.

Директором та медичною сестрою проводився щоденний контроль за станом організації харчування, а саме:

1. дотриманням режиму харчування.
2. під час приготування страв за дотриманням технології приготування та виходом страв;
3. закладкою продуктів харчування в котел;
4. санітарно-гігієнічними вимогами;
5. відбором та зберіганням добових проб;
6. дотриманням двотижневого примірного меню;
7. своєчасним складанням та поданням заявок на продукти харчування;
8. дотриманням товарного сусідства при зберіганні продуктів харчування;
9. своєчасним поданням заявок до баз-постачальників на продукти харчування, проводився відповідний аналіз їх виконання;
10. двотижневим запасом продуктів в коморі;
11. вихованням культурно-гігієнічних навичок.

Бракеражною комісією здійснювався контроль за прийомом продуктів харчування від баз-постачальників, наявністю супровідних документів, якістю завезених продуктів.

При прийомі овочів здійснювалася контрольна зачистка, про що свідчать відповідні акти. З метою виконання натуральних норм харчування приблизний об'єм продуктів на тиждень надався також до управління освіти. В разі недовиконання або не виконання заявок на продукти харчування, завезення неякісних продуктів повідомлялось управління освіти.

Питання з організації харчування в ДНЗ виносилось на збори колективу, батьківські обговорення. Включалося до порядку денного оперативних нарад та виробничих нарад.

З метою збереження та зміцнення здоров'я дітей та зниження захворюваності в ДНЗ проводилась відповідна робота.

А саме:

1. проводились заняття з фізичної культури (в основному на повітрі) та ранкова гімнастика;
2. зимові екорозваги на свіжому повітрі в кожній віковій групі;
3. проводились загартовуючі та профілактичні заходи, увага приділялась індивідуальному та диференційованому підходу до дітей;
4. відновив роботу гурток «Здоров’ятко», який вела старша медична сестра закладу Третьякова Тамара Іванівна.
5. проведений лекторій «Як відрізнити COVID від грипу»;
6. майстер-клас «Навчання персоналу домедичної допомоги при нещасних випадках»;
7. круглий стіл «12 запитань про COVID-19»;
8. аналізувався щомісячно стан захворюваності і виявлялися причини та шляхи усунення;
9. на постійному контролі трималося питання проходження медичних оглядів персоналом ДНЗ;
10. питання зміцнення здоров'я дітей та адаптації обговорювалося на оперативних нарадах, виробничих народах, батьківських он-лайн зборах;
11. проводилась оздоровча, просвітницька та практична робота серед батьків;
12. надавалися індивідуальні консультації батькам частохворіючих дітей;
13. проводилось санітарно-просвітницька робота з працівниками;
14. контролювався санітарно-гігієнічний стан всіх приміщень ДНЗ;
15. проводилися спортивні свята і розваги з кожною віковою групою індивідуально.

В поточному навчальному році проведена відповідна робота з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності. Своєчасно забезпечено виконання наказів, розпоряджень, приписів, інструктивних листів з питань охорони праці. Створено службу охорони праці, впроваджується система управління охорони праці. Питання безпеки життєдіяльності, належних санітарно-гігієнічних умов, профілактики травматизму розглядалися на виробничих нарадах, загальних зборах трудового колективу, оперативних нарадах.

Розроблено, затверджено та виконується План основних заходів з цивільного захисту на 2022рік .

Здійснювалось навчання персоналу та здобувачів освіти, враховуючи їх вікові особливості, щодо дій при виникненні пожежі, під час воєнних дій, при загрозі терористичного акту, поводження на воді, в метрополітені, в громадському транспорті. Три рази за рік проводився тренінг з евакуації.

Своєчасно проводилися вступні інструктажі, повторні інструктажі на робочому місці, цільові інструктажі по мірі необхідності. Ведуться всі необхідні документи з питань охорони прані, безпеки життєдіяльності.

Здійснювався постійний нагляд за приміщеннями господарського призначення, запасними виходами. Контролювалось дотримання санітарно-гігієнічних вимог, збереження миючих і дезінфікуючих засобів, лікарських препаратів, світлового і повітряного режимів, кріплення меблів, стан спортивного та ігрових майданчиків. Здійснювалося обстеження інвентарю харчоблоку, пральні, майстерні, складських приміщень.

Протягом звітною періоду нещасних випадків не було.

Після настання військових дій на території нашої країни педагоги постійно тримають під контролем пересування вихованців і їх сімей. Всі діти вийшли на зв’язок і на даний момент знаходяться в безпечних місцях. Гибелі, поранення, травмування учасників освітнього процесу внаслідок російської агресії не зафіксовано.

5.

В поточному календарному році зареєстровано звернення громадян (батьки) з різних питань, а саме:

* режим роботи закладу;
* надання пільг учасникам АТО;
* преференцій в прийнятті до ДНЗ сестер та братів;
* організації харчування в ДНЗ;
* режиму прогулянок;
* відносини учасників навчально-виховного процесу в групі.

Всі звернення громадян опрацьовано. Громадянам, які зверталися надана відповідь. В 2021-2022рр. скарг не надходило.

6.

У навчальному році проводилась тісна співпраця з батьківським активом. Протягом року проводилися батьківські зустрічі в режимі он-лайн.

В травні 2022 р. проведено підсумкові збори, з використанням платформи Zoom, на яких підведено підсумки освітньої роботи, надана консультація батькам, які виявили бажання залишитися повторно на 2022-2023н.р.

Протягом року для батьків проводилися консультації, семінари з використанням дистанційних форм роботи. Організовувалася спільна робота дітей та батьків у формі виставок, конкурсів малюнків, фоторепортажів з висвітлення на сторінці закладу освіти.

Відбулися зустрічі з батьківською громадою у вересні і травні:

1. Пріоритетні напрямки роботи ДНЗ на 2021 – 2022н.р.:

- підсумки оздоровчої кампанії в ЗДО;

- ознайомленнями з правами та обов’язками батьків, основними нормативно-правовими документами, якими керується ДНЗ у своїй діяльності;

- організація харчування дітей на навчальний рік;

- забезпечення освітнього процесу;

- різне.

2. Про підсумки діяльності ДНЗ за 2021–2022н.р

7.

 В кінці зборів проведено відкрите голосування. За підрахунком бюлетенів, в кількості - 25, одноголосно - 25 роботу директора Мотори Т.В. протягом 2021- 2022р.р. вважати «задовільною».

(Протокол загальних зборів трудового колективу та батьківської громади від 31.05.2022р.)

Протокол загальних зборів

Від 31.05.2022р.

Присутні:

Працівники закладу - 10 осіб (залучені до виконання оперативних завдань), 6 осіб (працюють дистанційно);

Адміністрація ДНЗ - 2 особи;

**Запрошені** : члени батьківської громади батьки - 7 осіб.

 Порядок денний

1. Звіт Тетяни Мотори - директора ДНЗ №587 за підсумками виконаної роботи за 2021-2022 н.р.
2. Виступ старшої медичної сестри Третьякової Т.І.
3. Оцінка роботи закладу та роботи директора ( виступ бажаючих).

І. **Слухали** : директора ДНЗ Мотору Т.В., яка розповіла :

* про роботу закладу протягом навчального року (аналіз виконання річного плану, організація дистанційної роботи під час закриття груп на карантин та під час оголошення воєнного стану, що вдалося, над чим ще можна працювати, спільно з батьківською громадою);
* про склад і роботу педагогічного колективу;
* про зміцнення та модернізацію матеріально-технічної бази ДНЗ (участь і спільні перемоги у громадському бюджеті міста Києва і як підсумок, отримання сучасного дослідницького обладнання, облаштування дослідницького простору для дітей, модернізація метеомайданчика, виготовлення споруд на майданчиках, продовження озеленення території, висадження хвойних і декоративних рослин на території ДНЗ.
* коротку оцінку діяльності закладу.

Виступили :

- представник батьківської громади садочку Кучерук А.І., подякувала всьому колективу закладу за створену максимально теплу і комфортну атмосферу, за активне залучення батьків до освітнього процесу (проведення конкурсів малюнку, фоторепортажів, із висвітленням інформації на сторінці закладу у мережі ФБ, підготовки до спільних з батьками on-line проектів, організації освітньої діяльності з використанням інтернет платформ (ZOOM, meet). Діти із задоволенням відвідують дитячий садок, а також спілкуються і навчаються разом з вихователями в on-line форматі. Також Анна Іванівна наголосила, що була задоволена тим, що всі мали доступ і змогу постійно спостерігати за роботою дітей і колективу, переглядати звіт про проведену роботу діяльності дітей в закладі освіти в мережі ФБ, за отриману допомогу в організації діяльності і дозвілля дітей вдома.

II. **Слухали** : Старшу медичну сестру Третьякову Т.І., яка зазначила, що одне з найголовніших завдань ДНЗ - турбота про збереження та зміцнення здоров’я дітей. Згідно плану працівники закладу вчасно проходили медогляди а діти огляди лікарів.

В цьому році розроблене і затверджене нове сезонне (зимове, весняне, літнє, осіннє меню, згідно порад Є.Клопотенка. Щоденно проводився контроль за якістю, закладкою продуктів, приготуванням їжі, видачею її на групи, санітарним станом харчоблоку та інших приміщень. Продукти на базах замовлялись згідно перспективного меню. Двічі на тиждень діти мали можливість споживати - страви з риби та три рази на тиждень - м’ясні продукти. Харчування збагачене овочами, фруктами, соками.

Протягом року проводилась ранкова гімнастика та гімнастика після сну, заняття з фізкультури, спортивні свята та змагання, гурток «Здоров’ятко», продовжили роботу гуртки з футболу та «Весела фізкультура», провели зимові еко-розваги на свіжому. Третьякова Т.І. розповіла батькам про загартування, надала поради по оздоровленню дітей влітку.

Виступили :

- представник батьківської громади садочку Ващук Д.В., яка подякувала за роботу вихователям та помічнику вихователя своєї групи від імені всіх батьків, за те, що їх діти майже в повному складі відвідували групу протягом року, дуже рідко хворіли, протягом року було проведено багато свят і розваг, on-line робота проводилася вихователем Возненко Л.Ю. на дуже високому професійному рівні.

 - Шевчук Т.В., помічник вихователя, яка відзначила позитивний мікроклімат в закладі: «Я працюю в закладі давно. Мені дуже подобається колектив і тут працювати». Оцінка «задовільно».

 - Омельченко Т.А., помічник вихователя, яка висловила свою думку як працівник і як мама, дитина якої відвідує ДНЗ, відзначила, що директор турбується і переймається долею працівників і дітей, болячи сприймає якісь невдачі чи непорозуміння, радіє досягненням.

 - голова ПК Луференко М.Г., яка дала позитивну оцінку роботі директора Мотори Т.В., виступила з пропозицією від батьків, щодо оцінки діяльності керівника як «задовільно».

III. **Ухвалили** : шляхом відкритого голосування - діяльність керівника ДНЗ **№587** Мотори Т.В. за **2021-2022**н.р. вважати «задовільною»

( проголосували «ЗА» одноголосно)

Голова зборів Луференко М.Г.

Секретар Гнатко Н.А.