**Звіт керівника ДНЗ №599 Носач Людмили Володимирівни**

**про роботу дошкільного закладу**

**в 2021 - 2022 н.р.**

На виконання Національної доктрини розвитку освіти, наказу Міністерства освіти і науки України від 23.03.2005 року №178 "Про затвердження Примірного положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадкістю", наказу Міністерства освіти і науки України від 28 січня 2005р. №55 «Про запровадження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно – технічних навчальних закладів», листа Міністерства освіти та науки, молоді та спорту України від 15.04.2011 №1/9-289 «Щодо оприлюднення інформації про використання благодійних та спонсорських внесків»

Головною метою дошкільного закладу є забезпечення реалізації права громадян на здобуття дошкільної освіти, задоволення потреб громадян у нагляді, догляді та оздоровленні дітей, створення умов для їх фізичного, розумового і духовного розвитку.

Діяльність закладу направлена на реалізацію основних завдань дошкільної освіти: збереження та зміцнення фізичного та психічного здоров’я дітей; формування їх особистості, розвиток творчих здібностей та нахилів; забезпечення соціальної адаптації та готовності продовжувати освіту; виховання потреби в самореалізації та самоствердженні.

Безпосереднє керівництво дошкільним закладом здійснюю я, директор, згідно з Статутом.

Сьогодення вимагає виховання нової формації громадян: високоосвічених, гармонійно розвинених, самостійних і впевнених у своїх силах особистостей, залюблених у національну ідею відродження українського суспільства.

Дорослим під силу допомогти дітям пізнати світ і себе, знайти своє місце в житті. Але важливо зробити це, визначивши домірну золоту середину впливу на малюків, пам'ятаючи головне правило - не зашкодь!

Дошкільний навчальний заклад №599 підпорядкований управлінню освіти Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації та функціонує з 02 березня 1993р, за адресою: 03142, м. Київ, вул. В.Стуса 26-а, т.:452-01-91, працює на 5-ти денному режимі, з 07.00до 19.00.

На 01 вересня 2021року функціонує 13 дошкільних груп, в яких налічується 313дітей , із них:

• 3 групи раннього віку – 61дитини;

• 10 груп дошкільного віку –252дітей.

Дошкільний навчальний заклад №599 розташований в типовому приміщенні і відповідає вимогам для реалізації освітніх програм.

Зарахування дітей до дошкільного закладу здійснюється згідно електронної черги та на підставі заяв батьків, медичної довідки про стан здоров’я дитини, ксерокопії свідоцтва про народження дитини.

Дошкільний заклад здійснює свою діяльність відповідно до річного плану, який складається на навчальний рік та період оздоровлення.

План роботи схвалюється педагогічною радою закладу, затверджується і погоджується з управлінням освіти Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації.

Розподіл навчального навантаження побудований з урахуванням максимально допустимого навантаження на дітей упродовж тижня. При цьому, освітній процес базується на поєднанні різних видів занять: фронтальних та групових.

У 2021-2022році дошкільною освітою охоплено дітей п’ятирічного віку, що становить 27% від загальної кількості дітей, які відвідують дошкільний навчальний заклад.

Проблема черговості на влаштування дітей у садок є досить гострою, лише для дітей ясельного віку. В зв’язку воєнним станом черги до садових груп немає. На черзі перебуває більше 270 дітей, зокрема п’ятирічок-3дітей, шестирічок-2дітей.

Відповідно до інструктивно-методичного листа МОН України «Про організацію обліку дітей дошкільного віку» № 1/9-263 від 07.05.2007 року у 2021-22н. р. в дошкільному закладі було складено план заходів щодо обліку дітей дошкільного віку прилеглого мікрорайону.

В закладі створено оптимальні умови для соціально-особистісного розвитку дошкільників.

Педагоги в своїй роботі використовують варіативні технології і методики, спрямовані на інтелектуальний і особистісний розвиток дошкільників, що сприяє нагромадженню і збагаченню знань, формуванню практичних умінь і навичок, розширенню кругозору, формуванню допитливості, розкриттю творчого потенціалу дітей у відповідності зі стандартом дошкільного виховання. Планування роботи в дошкільному закладі здійснюся відповідно до Інструктивно-методичного листа Міністерства освіти і науки України «Планування роботи в дошкільних навчальних закладах». Саме річним планом регламентувалася організація методичної роботи дошкільного навчального закладу, заходи щодо упровадження інноваційних педагогічних технологій у навчальний процес, згідно з концептуальними засадами Базового компоненту дошкільної освіти (нової редакції). У нашому закладі вихователі на власний розсуд поєднують теорію і обов’язкового з практичними елементами. Педагогам дошкільного закладу надана можливість впроваджувати різні форми підвищення фахового майстерності: самоосвіта, взаємовідвідування методичних заходів, колективні перегляди, міні МО, використання кращого досвіду вихователів нашого закладу.

Технічне оснащення освітнього процесу-вимога сучасного життя. Це не розкіш, а невід’ємна складова успішного й доступного навчання. Адже сучасні діти-безпосередні споживачі глобальної електронної павутини. Час диктує свої правила. Ми живемо в інформаційному суспільстві і на собі відчуваємо пресинг розмаїття інформації, орієнтуватися в які маємо навчитися не тільки самі, а й учити цьому педагогів, тому багато уваги приділяємо професійному зростанню кадрів.

В умовах війни педагогічні працівники готові та спроможні повноцінно надавати освітні, інформаційні, консультаційні послуги сім’ям, які виховують дітей раннього та дошкільного віку. Педагоги віддають перевагу системам комунікаціі з дітьми, їхнім батькам, що дають змогу встановлювати швидкий обмін інформацією, мобільність зворотнього зв’язку. Упродовж 2021-2022н.р освітньо-виховний процес дошкільного навчального закладу був спрямований на вирішення головної методичної мети «Впровадження компетентністного підходу для забезпечення гармонійного та різнобічного розвитку особистості» та головних річних завдань:

-формування логіко-математичної компетентності дошкільників через використання інноваційних технологій;

-удосконалення використання мнемотехнічних методів і прийомів, як ефективний компетентнісний підхід для навчання в умовах сучасної освіти.

-впровадження здоровязбережувальних технологій в практику роботи дошкільного навчального закладу, шляхом арттерапіі, пісочної терапіі, казкотерапіі, сміхотерапіі, музичної терапії, кольоротерапіі, психогімнастики, пальчикової гімнастики;(завдання перенесено на наступний рік, в зв’язку з введенням воєнного стану).

З метою реалізації головних завдань адміністрацією дошкільного навчального закладу був переглянутий, на основі діагностики самооцінки педагогів та оцінки адміністрації, рівень професійної майстерності педагогів і сплановані різні форми методичної роботи з кадрами, які забезпечили необхідний рівень знань, умінь та навичок у досягненні мети.

Варто відзначити вихователя-методиста Носату І.Б. за ефективну роботу над реалізацією завдань математичного спрямування а саме: розвитку всіх психічних процесів, конструктивного мислення; образної, рухової та словесно-логічної пам’яті, через використання програми ЛЕГО-конструювання. Роботу над перспективним та календарним плануванням згідно вимог програм, розробкою циклограм ігрової діяльності дітей. В рамках підготовки до педагогічної ради було проведено тематичну виставку дидактичні ігри логіко-математичного спрямування. Заслуговують на увагу роботи педагогів : вихователь середньої групи №3 МисікІ.В. представила дидактичну гру «Пригоди хом’ячка»; вихователь середньої групи №10 Головач Л.В. – дидактичну гру «Підбери за ознакою», вихователь середньої групи №5 Бондаренко Л.В.- дидактичну гру «Математична скарбничка», вихователь старшої групи №9 Ястремська А.В. – дидактичну гру «Математичне лото», вихователь молодшої групи №8 Савосько В.В.- дидактичну гру- «Знайди пару». Всі ігри  цікаві естетично оформлені.

Результативно вирішувалось друге питання річного плану по розвитку зв’язного монологічного мовлення дошкільників за допомогою мнемотаблиць. Педагоги груп творчо працювали над міні проектами. Працювали над створенням ситуацій , які активізували мовленнєву та пізнавальну діяльність і спілкування дітей. В результаті систематичної ціленаправленої роботи педагогів діти добре орієнтуються в мовленнєвих засобах, в основному, вільно спілкуються між собою, дорослими.

Колектив змістовно працював над удосконаленням рівня навчання та виховання дошкільників, та над зміцненням їхнього здоров’я. Створені всі необхідні умови для забезпечення оптимального рухового режиму, проведення загартовуючих процедур. Об’єм щоденних дозованих фізичних навантажень гармонійно поєднується з традиційними елементами загартування та інноваційними методиками. В якості основних засобів загартування використовуються природні фактори зовнішнього середовища – повітря, сонце, вода – за умов дотримання індивідуального підходу при виборі методів загартування, поступового збільшення сили впливу природних факторів, систематичності. Значна увага приділяється питанню екологічного, валеологічного та морального виховання. В елементарній дослідницькій діяльності дошкільники закріплюють раніше набуті знання і підходять до нових відкриттів.

На заняттях з образотворчого мистецтва постійно здійснюється диференційований підхід до дітей. Сформовано позитивний інтерес до занять з малювання. Керівник гуртка Алієва Т.М. на належному рівні володіє методами і прийомами організації дітей, різними техніками виконання малюнка, працює над розвитком здібностей кожної дитини. Оволодіння технічними навичками складає: високий рівень-29%, середній рівень-55%, низький рівень-16%. Діти розрізняють і знають колірну гаму відповідно віку. Висока результативність знань, умінь і навичок дітей досягнута в наступних жанрах і видах: портрет, композиція.

Педагогічний колектив постійно працює над завданням фізичного розвитку дитини, зміцненням її здоров´я, зниженням рівня захворюваності. В цьому році педагоги плідно попрацювали над завданням: «Робота з фізичного виховання дошкільного закладу і сім´ї, шляхом організації цілеспрямованого загартування».

Особлива увага приділялась плануванню та проведенню оздоровчої роботи в групах, а саме: проведення ранкової та гігієнічної гімнастики, фронтальних занять, організація та проведення рухової діяльності протягом дня. Вихователі під час коригуючої гімнастики використовували виготовлені килимки, обручі для дихальних вправ, елементи психогімнастики. З метою задоволення біологічної потреби дітей в русі, інструктори з фізичного виховання Чернова Ж.П., Світличний Р.М., широко використовує ігри з елементами спорту. Фізінструктори систематично проводять індивідуальну роботу з фізкультури. Моторна щільність занять достатня:

Вихователі всіх груп створюють сприятливі умови для емоційної та психологічної захищеності, задоволення потреб вихованців у позитивних емоціях, творчому самовираженні.

У зв’язку зі збройною агресією російської федерації був організований зв'язок із працівниками ЗДО та батьками вихованців через електронну пошту, соціальні мережі, засоби зв’язку. Організовувалось систематичне навчання для працівників з питань:

-ознайомлення з нормативними документами МОН, Департаменту освіти і науки, районного управління освіти;

-організація продуктивної взаємодіі з дітьми та їхніми батьками у період війни;

-формування стресостійкості учасників освітнього процесу в умовах невизначеності;

-створили групи з батьками, педагогами, в соціальних мережах Viber, Telegram;

У зв’язку з карантином, воєнним станом, працівниками закладу було продовжено новий напрямок роботи, дистанційна освіта. Де батьки разом з дітьми на сторінці закладу Telegram каналу, при можливості переглядати заняття, ігри, досліди та інше. І активно приймали участь у виконанні завдань про що свідчать надіслані фото та відеоматеріали.

Сутність господарської діяльності полягає у підтримці і розвитку матеріально-технічної бази, організації стабільного функціонування різноманітних систем, які забезпечують навчальний та соціально-побутовий процеси дошкільного закладу.

Територія закладу і розташовані на ній будівлі на теперішній час не відповідають санітарним нормам. Загальна площа складає 1,3га. Робоча площа - 10419кв.м.

Згідно з Програмою розвитку дошкільного навчального закладу усі приміщення протягом останніх років поповнюються необхідним обладнанням, меблями, потребують заміни столи для педагогів та стільці для педагогів.

Матеріально-технічна база закладу знаходиться у задовільному стані. Адміністрація та колектив вживає заходів щодо її збереження та поповнення.

Покращення умов перебування дітей потребує фінансування. Джерелами бюджету дошкільного закладу є міські та районні програми, сприяння депутатів Київської міської ради, державні субвенції.

З лютого 2022року по червень 2022року за сприянням Святошинської районної у місті Києві державної адміністрації відбувалося частина завершення ремонтних робіт по програмі «термомодернізація»(встановлення парапетів, заміна відливів, утеплення частини фасаду, заміна облицювальної плитки). Ще потребує завершення по програмі «Термомодернізація»: встановити рекуператори, встановити ворота у внутрішній дворик, виготовити відмостку у дворику, підключити вуличне освітлення, встановити на приямках накривки, на евакуаційних виходах доварити перило.) Виконаний косметичний ремонт в приміщенні басейну травень 2022року, в листопаді 2021роках виконувалися капітальні ремонтні роботи в портомийках груп №5, №7,№11, капітальний ремонт туалетних кімнат №5, №7, №11.

**Завезено нове обладнання, меблі**

|  |
| --- |
| Ліжко дитяче одноярусне-25 |
| Стіл дитячий з регулюванням висоти-15шт |
| Шафа медична для мед кабінету-1шт |
| Шафа металева секційна для одягу на харчоблок-1шт |
| Шафа для одягу пед персоналу-3шт  Басейн сухий безкаркасний 1/4 кола (1500\*1500\*500)  Ваги гастрономічні -1шт  Ваги товарні (напольні), 100 кг |
|  |

Поновлено новим технічним забезпеченням- Комп'ютер персональний форм-фактора ноутбук Lenovo ThinkBook 15-IIL

За сприянням депутата Ясинського Г.І. із фонду депутатських коштів придбано і встановлено малі архітектурні форми на дитячі майданчики, світильники зовнішнього освітлення в кількості -13штук.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Найменування | Кількість | Ціна | Всього |
| Бензин автомобільний А-92-Євро5, л | 20 | 24,96 | 499,2 |
| Ліска для тримерів Vitals (р кордом) 2.4\*15м, шт | 5 | 40 | 200 |
| Ліска для тримерів Vitals 2.4\*15м, шт | 5 | 35 | 175 |
| Пакети для сміття 35л, 50шт | 250 | 39,23 | 9807,5 |
| Пакети для сміття 160л, 10шт | 50 | 59,40 | 2972 |
| Пісок, т | 5 | 1068 | 5340 |
| Розчинник для фарби | 4 | 78,78 | 315,12 |
| Фарба зелена ПФ-115, 2.8кг | 2 | 186 | 372 |
| Фарба червона ПФ-115, 2,8кг | 2 | 219,6 | 439,20 |
| Фарба голуба ПФ-115, 2.8кг | 2 | 186 | 372 |
| Фарба жовта ПФ-115, 2.8кг | 2 | 186 | 372 |
| Фарба сіра ПФ-115, 2.8кг | 2 | 209,82 | 419,64 |
| Гарнірна ложка | 15 | 80 | 1200 |
| Гастроємність | 1 | 500 | 500 |
| Миска нержавійка, 15л | 15 | 240 | 3600 |
| Піднос, пл. | 15 | 120 | 1800 |
| Чайник нержавійка 5л | 10 | 450 | 4500 |
| Папір туалетний | 700 | 6,51 | 4557 |
| Рушник паперовий зелений PRO Service | 250 | 19.53 | 4882.5 |
| Рушник паперовий Selpak | 500 | 45,58 | 22790 |
| Серветки одношарові Silken | 500 | 14,32 | 7160 |
| Серветки вологі дитячі Superfresh | 20 | 33,85 | 677 |
| Альбом для малювання | 300 | 30 | 9000 |
| Глина для ліплення, 1кг | 13 | 100 | 1300 |
| Журнал антропометрії | 15 | 65 | 975 |
| Журнал ділової документації | 1 | 55 | 55 |
| Журнал обліку відвідувань | 15 | 50 | 750 |
| Калькулятор | 2 | 450 | 900 |
| Картон білий | 20 | 40 | 1200 |
| Картон гафрований | 6 | 100 | 600 |
| Картон кольоровий | 20 | 60 | 1200 |
| Клей-олівець | 15 | 15 | 225 |
| Книга обліку А4 96 арк клітинка | 15 | 90 | 1350 |
| Книга складського обліку | 10 | 70 | 700 |
| Кольоровий папір двухсторонній | 5 | 300 | 1500 |
| Коректор-ручка | 5 | 35 | 175 |
| Крейда різнокольорова 10 кол | 20 | 45 | 900 |
| Ластик | 20 | 5 | 100 |
| Лотки для паперу вертикальні | 5 | 95 | 475 |
| Набір кольорових кулькових ручок | 10 | 25 | 250 |
| Набір маркерів | 10 | 45 | 450 |
| Олівці воскові 15 кол | 50 | 15 | 750 |
| Папір А4 | 55 | 98,1 | 5395,5 |
| Папки-швидкозшивачі А4 з перфорацією | 16 | 10 | 160 |
| Паста для ручки | 4 | 6 | 24 |
| Ручка кулькова (синя, чорна, червона) | 100 | 10 | 1000 |
| Файли А4 | 10 | 100 | 1000 |
| Фарба гуаш | 100 | 100 | 10000 |
| Флеш-накопичувач | 5 | 315 | 1575 |
| Фломастери 12 кол | 50 | 45 | 2250 |
| Серветка для підлоги (ганчінка) | 50 | 45 | 2250 |
| Губка пінополіуритану еластичного | 100 | 30 | 3000 |
| Серветки целюлозні | 50 | 48 | 2400 |
| Мочалка сталева побутова | 300 | 6,66 | 198 |
| Диспенсер для рушників | 13 | 999 | 12987 |
| Комплект для прибирання (совок та щітка) | 15 | 69 | 1035 |
| Віник сорго | 25 | 84 | 2100 |
| Змішувач для мийок | 10 | 400 | 4000 |
| Йоршик для чищення унітазу з підставкою | 20 | 85 | 1700 |
| Рукавички | 50 | 15 | 750 |
| Ваги гастрономічні | 1 | 3000 | 3000 |
| Ваги товарні (напольні), 100кг | 1 | 1500 | 1500 |
| Термометр для приміщення | 5 | 50 | 250 |
| Килим гумовий | 10 | 300 | 3000 |
| Вила сталеві з дерев’яним держаком | 2 | 470 | 940 |
| Диспенсер пластмасовий для мила | 15 | 1000 | 15000 |
| Рукавиці універсальні гумові господарчі | 100 | 30 | 3000 |
| Рукавички одноразові | 5 | 20 | 100 |
| Лійка садова пластикова | 2 | 100 | 200 |
| Замки врізні | 5 | 400 | 2000 |
| Замки дверні | 5 | 550 | 2750 |
| Замки навісні | 5 | 220 | 1100 |
| Поливочний шланг (50м) | 2 | 750 | 1500 |
| Розетки | 10 | 80 | 800 |
| Халат білий (розмір 52-60) | 10 | 415 | 4150 |
| Халат синій (розмір 50-64) | 6 | 415 | 2490 |
| Фартух кухонний білий | 10 | 125 | 1250 |
| Одяг для помічника вихователя | 15 | 415 | 6225 |
| Одяг для двірника | 2 | 625 | 1250 |
| Чоботи гумові | 2 | 400 | 800 |
| Фуфайка 54\*56 | 1 | 700 | 700 |
| Технічна сіль, т | 0,2 | 1650 | 330 |
| Вапно (мішок 25кг), шт | 2 | 300 | 600 |
| ІНКЛЮЗІЯ/ Обладнання для проведення корекційно-розвивальних занять (Фланелеграф) | 1 | 1338 | 1338 |
| Картки з ілюстраціями | 1 | 3624 | 3624 |
| Набір Фребеля дидактичний | 1 | 9504 | 9504 |
| Тренажер тактильний «Напівсфера» | 3 | 312 | 936 |
| Гра настільна для розвитку логіки «Тактильне лото» | 1 | 1050 | 1050 |
| Басейн сухий безкаркасний ¼ кола (1500\*1500\*500) | 1 | 8952 | 8952 |
| Кульки для сухого басейну (кольорові) D70 200шт, набір | 4 | 1110 | 4440 |
| Засіб чистячий на основі гірчичного порошку | 50 | 51 | 2550 |
| Засіб для чищення сантехніки та унітазів | 50 | 49 | 2450 |
| Засіб миючий універсальний з антибактеріальною та антимікробною дією | 20 | 211 | 4220 |
| Засіб для прочищення труб «Кріт» | 10 | 48 | 480 |
| Гель для миття посуду | 200 | 58 | 11600 |
| Порошок пральний дитячий Baby | 25 | 240 | 6000 |
| Засіб чистячий порошкоподібний | 100 | 24 | 2400 |
| Крем-мило рідке дитяче | 40 | 62 | 2480 |
| Засіб для видалення жиру | 25 | 95 | 2375 |
| Мило господарське тверде | 100 | 9,3 | 930 |
| Мило туалетне тверде «Дитяче» | 100 | 10,8 | 1080 |
| Засіб для видалення плям та відбілювач (рідкий) Vanish | 25 | 120 | 3000 |
| Мило господарське рідке | 20 | 150 | 3000 |
| Засіб відбілюючий | 50 | 18 | 900 |
| Сода харчова | 20 | 28,8 | 576 |
| Ліжечка для ляльок | 13 | 282 | 3666 |
| Набір меблів для ляльок | 2 | 766 | 1532 |
| Набір «юний дослідник» | 10 | 1566 | 15660 |
| Ляльковий театр на пальчиках | 1 | 1722 | 1722 |
| Ліжко дитяче одноярусне | 25 | 1764 | 44100 |
| Стіл дитячий з регулюванням висоти | 15 | 1650 | 24750 |
| Шафа медична для мед кабінету | 1 | 16998 | 16998 |
| Шафа металева секційна для одягу на харчоблок | 1 | 6996 | 6996 |
| Шафа для одягу пед персоналу | 3 | 2400 | 7200 |
| Подарунки новорічні | 63 | 149 | 9387 |
| Комплекти постільної білизни | 60 | 312 | 18720 |
| Матраци 140\*60\*6 | 30 | 234 | 7020 |
| Стрічка з петлями для тюлі, м | 50 | 21,6 | 1080 |
| Тюль-вуаль біла, м | 50 | 132 | 6600 |
| Газонокосарка AL-KO Classic | 1 | 2400 | 2400 |
| Доріжка сенсорна «Пішохід» | 1 | 3480 | 3480 |
| Басейн сухий | 1 | 8180 | 8180 |
| Вогнегасник ВП (ОП-5) -5 | 2 | 570 | 1140 |
| Кріплення для вогнегасника | 2 | 182 | 364 |
| Вогнегасник ВВК-2 (ОУ-3) | 2 | 890 | 1780 |
| Кріплення для вогнегасника | 2 | 182 | 364 |
| Діелектричні рукавиці | 1 | 534 | 534 |
| Сповіщувач пожежний димовий СПД-3 | 5 | 195 | 975 |
| Сповіщувач пожежний тепловий СПТ-2Б | 3 | 195 | 585 |
| Лопата пожежна совкова | 2 | 248 | 496 |
| Совок пожежний | 2 | 245 | 490 |
| Пожежна шафа 900\*700\*230 | 3 | 4952 | 14856 |
| Знак Зображення вогнегасника | 10 | 20 | 200 |
| Знак Пожежний кран-комплект 15х15 | 15 | 20 | 300 |
| Вказівник Напрямок до еваковиходу направо 10х20 | 15 | 20 | 300 |
| Вказівник Запасний вихід 10х20 | 15 | 20 | 300 |
| Вказівник Напрямок до еваковиходу по сходах вниз 15х15 | 15 | 20 | 300 |
| Стенд «Безпека життєдіяльності» (№1039) | 1 | 3468 | 3468 |
| Маски медичні, шт | 2500 | 1,2 | 3000 |
| Рукавички нітрилові, шт | 300 | 3,9 | 1170 |
| Комп’ютер персональний форм-фактора ноутбук Lenovo ThinkBook 15-IIL | 1 | 24084 | 24084 |

В обов’язки заступника завідуючої з господарчої частини входить щотижневий збір інформації про дрібні недоліки у господарстві від усіх працівників. В установі ведеться чіткий облік усіх матеріальних цінностей, які отримує заклад дошкільної освіти і обов'язково ставиться на облік.

(Додаток з переліком наданих матеріальних цінностей додається)

Заклад не укомплектовано відповідно до штатного розпису. Трудовий колектив складається з 61осіб. Із загальної кількості: педагогів - 32, старша медична сестра-1, помічників вихователів -11, обслуговуючого персоналу – 17.

З 32 педагогів-директор -1, вихователь-методист-1, вихователів-23, музичний керівник-2, інструктор з плавання-1, інструктор з фізичного виховання -1, керівник гуртка-1, асистент вихователя-1, практичний психолог-1

Добір кадрів здійснюється з урахуванням напрямку роботи дошкільного закладу. Крім вищої або середньої спеціальної педагогічної освіти вихователі мають достатній рівень педагогічних знань та вмінь, загальної естетичної культури. Педагогічні кадри за віковими групами закріплюються наказом по дошкільному закладу на початок навчального року, та календарного року. При закріпленні педагогів, приділяється велика увага створенню в кожній групі малої групи за психологічною сумісністю. Враховується рівень симпатії, емоційний комфорт, професійно-індивідуальна спрямованість членів групи на основі спостережень та співбесід.

Керуючись основним Законом України відповідно до статті 17 Закону України «Про охорону праці», керуючись Положенням Міністерства охорони здоров’я України від 13.04.2011 №467, ст.169 КЗпП, працівники дошкільного навчального закладу проходять обов’язковий медичний огляд два рази на рік згідно з графіком. Лише за висновками медичної установи працівник отримує допуск до роботи в закладі освіти. Відповідальний за вчасне проходження медичних оглядів працівників ДНЗ є старша медична сестра Штиль Л.В. Медичні книжки працівників ДНЗ зберігаються в медичному кабінеті.

Відповідно до вимог Закону України «Про охорону праці» впроваджується державна політика в галузі охорони праці, яка базується на принципах пріоритету життя і здоров’я працівників та дітей відповідно до створення безпечних умов праці, навчання та виховання.

Діяльність працівників навчального закладу регламентується їх посадовими інструкціями, які затверджені наказом по дошкільному закладу від 02.01.2018 №31, а також інструкціями з охорони праці, які розроблені відповідно до «Положення про розробку інструкцій з охорони праці», затвердженого наказом Держнаглядохоронпраці від 29.01.1998 №9.

Для проведення всіх видів навчальної діяльності розроблені інструкції з безпеки життєдіяльності вихованців на вимогу Про затвердження Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти (наказ МОН України від 26.12.2017 №1669).

Адміністрація та профспілковий комітет ДНЗ тримають на контролі своєчасність оновлення, внесення змін до посадових інструкцій, інструкцій з безпеки життєдіяльності, інструкцій з охорони праці у відповідності до сучасних вимог.

Згідно зі ст.7 Закону України «Про колективні договори і угоди» від 23.01.1997 №20/97-ВР, у колективному договорі ДНЗ встановлені взаємні зобов’язання адміністрації та трудового колективу щодо регулювання виробничих, трудових, соціально-економічних відносин, зокрема питань умов та охорони праці.

З метою забезпечення умов щодо безпеки життєдіяльності учасників навчально-виховного процесу в дошкільному закладі пртизначені відповідальні особи:вихователь-методист Носата І.Б., заступник завідуючої з господарчої частини Дерега Н.І., голова ПК Алієва Т.М.

Відповідальні особи пройшли курсову перепідготовку при Святошинському РУО мають дозвільне посвідчення на проведення інструктажів з працівниками. Призначені особи проводять всі види інструктажів (вступного, первинного, позапланового, повторного, цільового), відповідно до відомчих інструкцій та категорій посад. Один раз на три роки здійснюється навчання з питань охорони праці з працівниками колективу.

Мною, директором закладу дошкільної освіти ведеться робота з обліку і розслідуванні нещасних випадків, розробки заходів щодо попередження та усунення причин травматизму вихованців під час навчально-виховного процесу відповідно до «Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися під час навчально-виховного процесу» (наказ МОН України від 31.08.2001 №616 (у редакції наказу МОН України від 07.10.2013 №1365), та працівників, згідно «Порядку розслідування та ведення обліку нещасних випадків невиробничого характеру» («Постанова КМУ від 22.03.2001 №270), видаються відповідні накази по ДНЗ.

З метою покращення якості роботи з охорони праці та охорони життя і здоров’я дітей в дошкільному закладі адміністрацією проводяться різні види контролю із залученням членів комісії з техніки безпеки та організації праці, профспілкового комітету. Результати спільних перевірок обговорюються на виробничих нарадах, зборах колективу.

Адміністрацією вирішується питання забезпечення приміщень засобами пожежогасіння. Заклад дошкільної освіти має вогнегасники, які потребують заміни, встановлена система оповіщення про пожежу та управління евакуюванням людей.

Відповідно до вимог нормативних документів освітньої галузі:

Постанови Кабінету Міністрів України:від 09.01.2014 №11 «Про затвердження Положення про єдину державну систему цивільного захисту»;

від 26.06.2013 №444 «Про затвердження Порядку здійснення навчання дітям у надзвичайних ситуаціях» зі змінами;

від 09.10.2013 №787 «Про затвердження порядку утворення, завдання та функції формувань цивільного захисту»;

від 30.10.2013 №841 «Про затвердження Порядку проведення евакуації у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру»;

від 17.06.2015 №409 «Про затвердження Типового положення про регіональну та місцеву комісію з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій»

Накази ДСНС (МНС) України:

від 18.12.2009 №860 «Про затвердження Рекомендацій щодо дій населення у разі загрози та виникнення вибуху, у тому числі тих, що виникли внаслідок терористичної діяльності»;

від 19.02.2016 №83 «Про затвердження Організаційно-методичних вказівок з підготовки населення до дій у надзвичайних ситуаціях»;

Лист ДСНС від 26.04.2017 №16-6361/161 «Рекомендації щодо проведення спеціальних об’єктових навчань і тренувань з питань цивільного захисту». [Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Положення про організацію оповіщення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій та зв’язку у сфері цивільного захисту» від 27 вересня 2017 року № 733](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/733-2017-%D0%BF)

Лист ДСНС від 06.03.2015 №17-3/739 «Методичні рекомендації щодо порядку складання планів реагування у разі загрози та виникнення надзвичайних ситуацій на підприємствах, установах та організаціях».

[Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про схвалення Концепції розвитку та технічної модернізації системи централізованого оповіщення про загрозу або виникнення надзвичайних ситуацій» від 31 січня 2018 року № 43-р](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/43-2018-%D1%80)

Накази МОН України

-від 13.02.2018 №139 «Про затвердження Табеля термінових та строкових донесень з питань цивільного захисту та безпеки життєдіяльності»;

-від 21.11.2016 №1400 «Про затвердження Положення про функціональну підсистему навчання дітей дошкільного віку, учнів та студентів дітям у надзвичайних ситуаціях (з питань безпеки життєдіяльності) єдиної державної системи цивільного захисту», роботи та дій колективу дошкільного закладу спрямовується на запобігання та реагування на надзвичайні ситуації техногенного та природного характеру.

[Наказ МВС України «Про затвердження Методики планування заходів з евакуації» від 10.07.2017 № 579 (зареєстровано в Міністерстві юстиції України 01 серпня 2017р. за № 938/30806)](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0938-17)

З цією метою в дошкільному закладі систематизовано методичні рекомендації, тематичні пам’ятки та правила дій у відповідній ситуації.

Розроблено Плани основних заходів цивільного захисту та евакуації учасників навчально-виховного процесу.

Щорічно в закладі проводяться цілеспрямовані заходи: місячник безпеки життєдіяльності (листопад), місячник та «День цивільного захисту» (квітень не відбувся у зв’язку з воєнним станом).

Нагальною потребою у теперішній час є забезпечення готовності засобів, спрямованих на запобігання і реагування на надзвичайні ситуації (засобів індивідуального захисту).

Адміністрацією закладу складені заходи для покращення умов життєдіяльності дошкільників.

Наразі я спілкуюсь і працюю, іноді стикаюсь зі страшною інформацією, про жахіття війни. Тому треба опановувати себе, отримувати нові знання щодо роботи з дітьми і дорослими, що відчувають гострий стрес. Підтримка та допомога іншим творять дива, адже дають змогу утвердитися в своїх силах і можливостях.

Колектив згуртований, кожний бере близько до серця справу іншого та спільну справу на цьому й базується демократичний стиль управління. Намагаюся надати кожному працівнику обрати свій шлях досягнення поставленої мети, запровадження інноваційної технології, виробити власний стиль діяльності, що по суті, і дає змогу якісно і творчо працювати, вільно висловлювати думки, радитись з колегами. Напевне: це і є найвірніший шлях, який ґрунтується на довірі та повазі до людей, співпраці, взаємодії, партнерстві, розумінні один одного та конструктивному підході до розв'язання актуальних проблем.

Щотижня я веду прийом громадян з особистих питань та з питань діяльності навчального закладу, розглядаю пропозиції, зауваження, прохання викладені батьками, радою, батьківським комітетом тощо, інформую управління освіти про прийняті рішення.

Підводячи підсумки роботи за звітний період можна визначити таку основну перспективну проблему, над якою буде працювати колектив навчального закладу: завершення ремонтних робіт садочку після проведення програми по термомодернізації, проведення капітальних робіт в портомийках. Оптимізувати та модернізувати навчально-виховний процес через комплексне застосування мудрості педагогів класиків, інтегровану та пошукову діяльність, психотренінги, родинний досвід та досвід колег – в основі якого лежить ідея розвитку дитини, формування інтелектуально-розвинутої творчої особистості.

**Директор ДНЗ Носач Л.В.**